

แบบประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข
สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ปีการศึกษา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

สถานที่ตั้ง.....

สังกัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail :

เปิดสอนระดับ ระดับ ปวช. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ทั้งหมด.....คน

ระดับ ปวส. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ทั้งหมด.....คน

ระดับ ป.ตรี จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ทั้งหมด.....คน

จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา.....คน แยกเป็นครูอัตราจ้าง/เจ้าหน้าที่ธุรการ.....คน

ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา.....เลขบัตรประชาชน.....

โทรศัพท์ (มือถือ)..... E-mail :

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....เลขบัตรประชาชน.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....E-mail :

๑.๒ คำชี้แจงการประเมิน

- ๑.๒.๑ ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย X ในช่องคะแนนการประเมินผลที่ปฏิบัติและสรุปรวมคะแนนในแต่ละมาตรฐาน
- ๑.๒.๒ ผู้ประเมินสรุปผลคะแนนการประเมินทุกมาตรฐานรวมกันแล้วคิดเป็นร้อยละ โดยใช้เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น

ตอนที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

๑. มาตรฐานด้านการป้องกัน (๖๐ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๑.๑ สถานศึกษาดำเนินการกิจกรรมแผนกวิชาสีขาว และโครงการป้องกันยาเสพติด (๔๐ คะแนน)	๐ ๑๐ ๒๐ ๓๐ ๔๐	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๓ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔	สถานศึกษาดำเนินงานแผนกวิชาสีขาว <input type="checkbox"/> ๑. คำสั่งคณะทำงานกิจกรรมแผนกวิชาสีขาว <input type="checkbox"/> ๒. ประชุมและอบรมนักเรียน นักศึกษาแกนนำ ๔ ฝ่าย <input type="checkbox"/> ๓. ดำเนินงานกิจกรรมแผนกวิชาสีขาวทุกห้อง <input type="checkbox"/> ๔. ผลการประเมินแผนกวิชาสีขาว ระดับดีเด่นทุกห้อง
๑.๒ สถานศึกษามีการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ (๑๐ คะแนน)	๐ ๑ ๔ ๗ ๑๐	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ และ ๖ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ และ ๗	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. การบริหารจัดการแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีนโยบายสถานศึกษาปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดสภาพแวดล้อมเพื่อสถานศึกษาปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๔. การสอดแทรกโทษของบุหรี่ในการเรียนการสอนและกิจกรรมนอกหลักสูตร <input type="checkbox"/> ๕. การมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษา <input type="checkbox"/> ๖. การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน นักศึกษา ไม่ให้สูบบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๗. การมีกิจกรรมร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและชุมชน
๑.๓ สถานศึกษาจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์เพื่อป้องกันยาเสพติด (๑๐ คะแนน)	๐ ๑ ๗ ๑๐	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๓	สถานศึกษาจัดกิจกรรม ๑ แผนกวิชา สีขาว ๑ โครงการงานป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๑. วางแผนโครงการ <input type="checkbox"/> ๒. ดำเนินงานจัดโครงการ <input type="checkbox"/> ๓. สรุปผลการดำเนินงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานด้านการป้องกัน			

๒. มาตรฐานด้านการค้นหา (๑๐ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๒.๑ สถานศึกษามีข้อมูลนักเรียน นักศึกษารายบุคคล (๒.๕ คะแนน)	๐ ๑ ๑.๕ ๒.๕	ไม่มี มีข้อมูลนักเรียน/นักศึกษารายบุคคล ทุกคนในภาคเรียนที่ ๑ มีข้อมูลนักเรียน/นักศึกษารายบุคคล ทุกคนในภาคเรียนที่ ๒ มีข้อมูลนักเรียน/นักศึกษารายบุคคล ทุกคนในภาคเรียนที่ ๑ และ ๒	แบบสรุปข้อมูลนักเรียน/นักศึกษารายบุคคล <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๑ ข้อมูลรายบุคคลทุกคน <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๒ ข้อมูลรายบุคคลทุกคน
๒.๒ สถานศึกษามีการสุ่มตรวจปัสสาวะ ของนักเรียน/นักศึกษากลุ่มเสี่ยง/ กลุ่มเสพ/กลุ่มติด (๒.๕ คะแนน)	๐ ๑ ๑.๕ ๒.๕	ไม่มี ปฏิบัติการภาคเรียนที่ ๑ ปฏิบัติการภาคเรียนที่ ๒ ปฏิบัติการภาคเรียนที่ ๑ และ ๒	รายงานผลการสุ่มตรวจปัสสาวะ <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน...๑.....ครั้ง <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๒ จำนวน...๑.....ครั้ง
๒.๓ สถานศึกษามีการคัดกรองจำแนก กลุ่มปลอด/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเสพ/ กลุ่มติด/กลุ่มค้า (๒.๕ คะแนน)	๐ ๑ ๑.๕ ๒.๕	ไม่มี มีการคัดกรองนักเรียน/นักศึกษาทุกคน ในภาคเรียนที่ ๑ มีการคัดกรองนักเรียน/นักศึกษาทุกคน ในภาคเรียนที่ ๒ มีการคัดกรองนักเรียน/นักศึกษาทุกคน ในภาคเรียนที่ ๑ และ ๒	แบบบันทึกการคัดกรองนักเรียน/นักศึกษา <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๑ ข้อมูลการคัดกรองนักเรียน/ นักศึกษาทุกคน <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๒ ข้อมูลการคัดกรองนักเรียน/ นักศึกษาทุกคน
๒.๔ สถานศึกษามีการรายงานการสำรวจ สภาพการใช้สารเสพติด/ยาเสพติด (๒.๕ คะแนน)	๐ ๑ ๑.๕ ๒.๕	ไม่มีการสำรวจ ในภาคเรียนที่ ๑ มีการสำรวจ ๑ ครั้ง ในภาคเรียนที่ ๒ มีการสำรวจ ๑ ครั้ง ในภาคเรียนที่ ๑ และที่ ๒ มีการสำรวจ ๒ ครั้ง และรายงานข้อมูล	หนังสือนำส่งหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมแบบรายงาน การสำรวจสภาพการใช้สารเสพติด/ยาเสพติด <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๑ ส่งแบบรายงาน <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๒ ส่งแบบรายงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานด้านการค้นหา			

๓. มาตรฐานด้านการรักษา (๑๐ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๓.๑ สถานศึกษามีนโยบายในกาบำบัดรักษาและ ส่งต่อหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น (๕ คะแนน)	๐ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๓ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. กำหนดนโยบายของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบำบัดรักษา <input type="checkbox"/> ๓. กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานบำบัดรักษา <input type="checkbox"/> ๔. มีเครือข่ายในการบำบัดรักษาและส่งต่อ
๓.๒ สถานศึกษามี “คลินิกเสมารักษ์” (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา) (๕ คะแนน)	๐ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๓ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. จัดตั้ง “คลินิกเสมารักษ์” <input type="checkbox"/> ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “คลินิกเสมารักษ์” <input type="checkbox"/> ๓. กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน “คลินิกเสมารักษ์” <input type="checkbox"/> ๔. รายงานผลการดำเนินงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานด้านการรักษา			

๔. มาตรฐานด้านการเฝ้าระวัง (๑๐ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๔.๑ สถานศึกษามีตู้แดงเสมารักษ์ รับเรื่องปัญหา ยาเสพติดและอบายมุข (๕ คะแนน)	๐ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๓ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. มีตู้แดงเสมารักษ์ <input type="checkbox"/> ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๓. บันทึกการรับเรื่องปัญหา ยาเสพติดและอบายมุข <input type="checkbox"/> ๔. รายงานผลการดำเนินงานแก้ปัญหาเรื่องปัญหา ยาเสพติดและอบายมุข
๔.๒ สถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งชมรม/ชุมนุม เสมารักษ์ป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๐ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๓ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. ดำเนินการจัดตั้งชมรม/ชุมนุม <input type="checkbox"/> ๒. รับสมัครนักเรียน/นักศึกษา <input type="checkbox"/> ๓. ดำเนินกิจกรรม <input type="checkbox"/> ๔. สรุปการจัดกิจกรรม
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานด้านการเฝ้าระวัง			

๕. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการ (๑๐ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๕.๑ สถานศึกษามีนโยบายยุทธศาสตร์ และแผนงาน โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสถียร และอบายมุข (๒ คะแนน)	๐ ๐.๕ ๑ ๑.๕ ๒	ไม่มี มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	สถานศึกษามีการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. กำหนดนโยบาย <input type="checkbox"/> ๒. กำหนดยุทธศาสตร์ - วิสัยทัศน์ - พันธกิจ - เป้าประสงค์ <input type="checkbox"/> ๓. กำหนดมาตรการ - การลงโทษ - สร้างขวัญกำลังใจ <input type="checkbox"/> ๔. ประกาศ/คำสั่ง
๕.๒ สถานศึกษามีกิจกรรมหลักโครงการสถาน ศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข (๒ คะแนน)	๐ ๐.๕ ๑ ๑.๕ ๒	ไม่มี มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	<input type="checkbox"/> กิจกรรมห้องเรียนสีขาว <input type="checkbox"/> โครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ชมรม/ชุมนุมสมารักษ์ป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> คลินิกสมารักษ์/ตู้แดงสมารักษ์
๕.๓ สถานศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงานและมี ห้องปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข (๒ คะแนน)	๐ ๐.๕ ๑ ๑.๕ ๒	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๓ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๒. บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> ๓. ห้องปฏิบัติการกิจกรรม <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการใช้ห้องกิจกรรม
๕.๔ สถานศึกษามีความร่วมมือและประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องบูรณาการบริหาร แบบมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน (๒ คะแนน)	๐ ๐.๕ ๑ ๑.๕ ๒	ไม่มี ทำบันทึกความร่วมมือ ๑ เครือข่าย ทำบันทึกความร่วมมือ ๒ เครือข่าย ทำบันทึกความร่วมมือ ๓ เครือข่าย ทำบันทึกความร่วมมือ ๔ เครือข่าย	บันทึกความร่วมมือ (MOU) กับภาคีเครือข่าย เช่น <input type="checkbox"/> โรงพยาบาล <input type="checkbox"/> สถานีตำรวจ <input type="checkbox"/> ค่ายทหาร <input type="checkbox"/> สถานศึกษาเครือข่าย ฯลฯ
๕.๕ สถานศึกษามีการกำกับ ติดตามประเมินผล และรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๒ คะแนน)	๐ ๐.๕ ๑ ๑.๕ ๒	ไม่มี ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๓ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑, ๒, ๓ และ ๔	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม <input type="checkbox"/> ๒. กำหนดปฏิทินการกำกับติดตาม ประเมินผล <input type="checkbox"/> ๓. บันทึกการกำกับติดตาม <input type="checkbox"/> ๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ต้นสังกัดทราบ
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานด้านการบริหารจัดการ			

สรุปผลการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

ระดับอาชีวศึกษา ปีการศึกษา.....

ชื่อสถานศึกษา.....สังกัด.....

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ด้านการป้องกัน (๖๐ คะแนน)	๑	๔๐	
	๒	๑๐	
	๓	๑๐	
		รวมคะแนน	
๒. ด้านการค้นหา (๑๐ คะแนน)	๑	๒.๕	
	๒	๒.๕	
	๓	๒.๕	
	๔	๒.๕	
		รวมคะแนน	
๓. ด้านการรักษา (๑๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
		รวมคะแนน	
๔. ด้านการเฝ้าระวัง (๑๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
		รวมคะแนน	
๕. ด้านการบริหารจัดการ (๑๐ คะแนน)	๑	๒	
	๒	๒	
	๓	๒	
	๔	๒	
	๕	๒	
		รวมคะแนน	
		รวมทั้งหมด (๑๐๐ คะแนน)	

สรุปผลการประเมิน ระดับปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๖๐-๖๙
 ระดับดี ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐-๘๙ ระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐-๑๐๐

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
 () ()

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ
 () ()

(ลงชื่อ) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 (.....)

แบบสรุปผลคะแนนการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข

ปีการศึกษา

สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อสถานศึกษา สถานที่ตั้ง
- โทรศัพท์/โทรสาร สังกัด
- ๑.๒ ชื่อ - นามสกุล..... (ผู้บริหารสถานศึกษา) ตำแหน่ง
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์/โทรสาร โทรศัพท์มือถือ.....
- ๑.๓ ชื่อ - นามสกุล..... (ครู/อาจารย์ที่รับผิดชอบ) ตำแหน่ง
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์/โทรสาร โทรศัพท์มือถือ.....

๒. ผลคะแนนการประเมินด้านเอกสารและผลงานเชิงประจักษ์ (๒๐๐ คะแนน)

- ๒.๑ ผลงานด้านเอกสารและผลงานเชิงประจักษ์กิจกรรมห้องเรียนสีขาว
คะแนน ๑๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้จำนวน คะแนน
- ๒.๒ ผลงานด้านเอกสารและผลงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข
คะแนน ๑๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้จำนวน คะแนน
รวมคะแนนทั้งหมด คะแนน

๓. ผลการประเมินระดับ..... ประเมินวันที่ เดือน พ.ศ.....

๔. ปัญหา/ข้อเสนอ/แสดงความคิดเห็น

๕. สรุปเกณฑ์คะแนนการประเมินผลงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๑๖๐	ปรับปรุง
๑๖๐ - ๑๖๙	พอใช้
๑๗๐ - ๑๗๙	ดี
๑๘๐ - ๑๘๙	ดีมาก
๑๙๐ - ๒๐๐	ดีเด่น

ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

ประธานคณะกรรมการประเมิน

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมิน

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมินและเลขานุการ

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมิน

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมินและผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่



การดำเนินงาน
กิจกรรมห้องเรียนสีขาว /
แผนกสีขาว

การดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว / แพนกสีขาว

๑. หลักการและเหตุผล

ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทย ได้ทวีความรุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทางด้านการเมือง และความมั่นคงของประเทศ

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในกลุ่มเยาวชน ดื่มสุรา สูบบุหรี่ เที่ยวกลางคืน การพนัน การทะเลาะวิวาท ดิตเกม สื่อลามกอนาจาร ฟุ่มเฟือย และวัตถุนิยมเกินฐานะ ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ การป้องกันและแก้ไขปัญหาคือสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา

ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ได้บูรณาการจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แพนกสีขาว ในสถานศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ครู อาจารย์ที่ปรึกษาและนักเรียน นักศึกษาที่เป็นแกนนำเป็นผู้ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการให้คำปรึกษา ตักเตือนเพื่อน กระตุ้นเพื่อน ปลุกฝังค่านิยมที่ถูกต้องดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อให้เยาวชนของประเทศไทยเป็นเยาวชนที่มีความรู้ ควบคู่ด้วยคุณธรรม ไม่ฝักใฝ่อบายมุข และสร้างปัญหาให้กับสังคม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศไทยให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่มีปัญหาต้องการความช่วยเหลือได้รับคำปรึกษา คำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสม จากผู้ที่เป็นแกนนำ และครู อาจารย์ที่ปรึกษา ครูแนะแนว

๒. เพื่อให้มีนักเรียน นักศึกษาแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือน แนะนำเพื่อน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอบายมุขและปัญหาอื่น ๆ ที่เป็นสิ่งมั่วเมาทั้งหลาย

๓. ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้มีนักเรียน นักศึกษาแกนนำประจำห้อง และครูอาจารย์ที่ปรึกษา ครูแนะแนว และเพื่อนที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแนะนำและให้การช่วยเหลือ การบริหารจัดการ การอบรม การสนับสนุนกิจกรรม และติดตามประเมินผลโดยร่วมมือกันทุกฝ่าย

๔. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยง ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายนักเรียน นักศึกษาแกนนำ เพื่อให้เกิดกระบวนการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

(๑) ด้านปริมาณ

- สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเข้าร่วมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว และรับการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อประกาศให้เป็นห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว
- ผู้บริหารสถานศึกษา กรรมการสถานศึกษา ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษาแกนนำและผู้ปกครองให้การสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

(๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึก รู้จักเสียสละดูแลช่วยเหลือกัน มีภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรู้คู่คุณธรรม
- การมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือระหว่างบ้านและสถานศึกษา มีผู้ปกครอง ครู อาจารย์ที่ปรึกษา และครูประจำชั้นติดตามพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และร่วมกันแก้ไข

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ
๒. สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๓. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ ร้อยละ ๙๐ ผู้บริหารสถานศึกษา กรรมการสถานศึกษา ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวมีความพึงพอใจ

เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๙๐ นักเรียน นักศึกษามั่นใจในกระบวนการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว / แผนกสีขาวที่มีผลในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่พึงประสงค์เป็นแบบอย่างที่ดีงามของสังคม

๖. การประเมินผลโครงการ

๑. สถานศึกษาประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินให้หน่วยงานต้นสังกัดภายในเดือนตุลาคม ภาคเรียนที่ ๒ เดือนมิถุนายน ภาคเรียนที่ ๑
๒. หน่วยงานต้นสังกัดติดตามประเมินสถานศึกษาจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวภายในเดือนเมษายน ของทุกปี และรายงานศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ภายในเดือนมิถุนายน ของปีการศึกษาถัดไปเพื่อขอรับเกียรติบัตรต่อไป

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีความรู้คู่คุณธรรม เด็ดขาดเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ ไม่ไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข
๒. ความร่วมมือระหว่างบ้านกับสถานศึกษา มีความเข้มแข็งช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาให้มีพฤติกรรมพึงประสงค์ เป็นเยาวชนที่ดีของประเทศไทย
๓. การดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว มีคุณภาพนำไปสู่ โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

การบริหารจัดการกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

การดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ เพื่อให้สถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปัญหาโรคเอดส์ ลดอุบัติเหตุ รวมทั้งพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และปัญหาอื่น ๆ เพื่อประกาศเป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข หรือเป็นสถานศึกษาต้นแบบในระดับประเทศ ได้กำหนดบทบาทและภารกิจ แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๑. ระดับกระทรวงศึกษาธิการและองค์กรหลัก
๒. ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการขององค์กรหลัก
๓. ระดับสถานศึกษา

๑. ระดับกระทรวงศึกษาธิการและองค์กรหลัก มีบทบาทในการกำหนดนโยบาย การจัดทำยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ มาตรการ และการจัดทำแผนปฏิบัติการแบบบูรณาการ ตลอดจนการติดตามประเมินผล เพื่อปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาคุณภาพของกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ให้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเข้มแข็งและยั่งยืนโดยมีกระบวนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จัดทำนโยบายและแผนปฏิบัติการแบบบูรณาการ
๒. ประชุมผู้บริหารเพื่อมอบนโยบายให้นำไปสู่การปฏิบัติ
๓. จัดทำคู่มือการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว
๔. กำหนดมาตรการเสริมแรงและองค์ความรู้ จัดทำเกียรติบัตร
๕. การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

๒. ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการขององค์กรหลัก มีภาระหน้าที่ในการจัดการ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่

๑. ประชุมชี้แจงเพื่อมอบนโยบายให้ผู้บริหารสถานศึกษานำไปสู่การปฏิบัติและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๒. อบรมครูแกนนำ อาจารย์แกนนำ นักเรียน นักศึกษาแกนนำ ให้มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว
๔. ติดตามการดำเนินการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวทุกภาคเรียน เพื่อนิเทศ ติดตาม ประสานให้ความช่วยเหลือให้ครบทุกสถานศึกษา เป็นขวัญกำลังใจ ให้คำแนะนำและประเมินการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว
๕. กำกับ ติดตามและประเมินผลสรุป รายงานให้ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ และองค์กรหลักทราบผลการดำเนินงาน
๖. มีมาตรการเสริมแรง สร้างขวัญและกำลังใจ ระดับจังหวัด เช่น การประกวด การประกาศ และมอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรที่รับผิดชอบ
๗. หน่วยงานต้นสังกัด/เขตพื้นที่การศึกษารายงานผลการประเมินสถานศึกษาภายในเดือนมิถุนายน ของปีการศึกษาถัดไป ส่งให้ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อขอรับเกียรติบัตร ห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวดีเด่น ให้แก่ครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษาและนักเรียน นักศึกษาแกนนำ

๓. **ระดับสถานศึกษา** ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ได้แก่

๑. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานในห้องเรียนสีขาวและแผนกสีขาว

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะผู้บริหาร มีหน้าที่ในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจัดประชุมชี้แจง และรับผิดชอบ มอบนโยบาย จัดทำแผนปฏิบัติงาน จัดกิจกรรมการประกวด ติดตาม ประเมินผล สรุปรายงานเสนอตามลำดับ พร้อมทั้งเสนอแนะปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปสู่การแก้ไขกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง

๓. คณะครูที่ปรึกษาและคณะอาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่ในการขับเคลื่อนกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา และให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินงานโครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมเฝ้าระวังสอดส่องดูแล รับทราบปัญหา นำเสนอผู้บริหารสถานศึกษาให้รับทราบ เพื่อนำไปสู่การป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบในสถานศึกษา

๔. คณะนักเรียน นักศึกษา แกนนำ มีหน้าที่ในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามโครงสร้าง และจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย และองค์ความรู้จากการอบรม สำหรับนักเรียน นักศึกษา ทุกคนต้องให้ความร่วมมือเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาดและอบายมุข และสถานศึกษาต้นแบบของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

๕. สถานศึกษาประเมินตนเองในภาคเรียนที่ ๑ และรายงานให้ต้นสังกัดในพื้นที่จังหวัดทราบภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

มาตรการเสริมแรงห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

๑. ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ จัดส่งเกียรติบัตรห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับดีเด่น ให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการต้นสังกัดที่รับผิดชอบในเดือนมกราคมของทุกปี เพื่อมอบให้แก่ครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำแผนก

๒. ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ พิจารณำาเหิน้จความชอบกรณีพิเศษ จากสำนักงาน ป.ป.ส. ให้ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรที่รับผิดชอบที่มีผลงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว และได้รับโล่โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาดและอบายมุข ระดับดีเด่น

๓. ผู้บริหารทุกระดับให้นำผลงานดีเด่นของบุคลากรที่รับผิดชอบมาประกอบการพิจารณาความดี ความชอบของหน่วยงานสถานศึกษา/ต้นสังกัด

๔. ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ยกย่องเชิดชูเกียรติในวันสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ จัดพิธีมอบโล่และเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ

๕. ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ส่งเสริมความก้าวหน้าในการเลื่อนตำแหน่งวิทยฐานะ ตลอดจนสิทธิพิเศษตามความเหมาะสม

แนวทางการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว สถานศึกษาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวทุกห้องเรียนและแผนกการเรียนซึ่งสถานศึกษาได้แต่งตั้งรับผิดชอบ ทั้งนี้ ขอให้คำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมห้องเรียนสีขาว / แผนก สีขาวให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กลยุทธ์กิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

การดำเนินงานของกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อเป็นกระบวนการในการดำเนินงานภายในกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว มีองค์ประกอบทั้ง ๔ ด้าน คือ มีแหล่งเรียนรู้ดูแลช่วยเหลือเอื้อเฟื้อด้วยคุณธรรม และสร้างสรรค์ด้วยกิจกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ มีแหล่งเรียนรู้ มีการจัดกิจกรรมในห้องเรียน/แผนกวิชา เช่น จัดบอร์ด จัดทำสื่อที่เป็นสิ่งพิมพ์ หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ จดหมายข่าว ฯลฯ ที่ให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครุภัณฑ์ก่อนวัยอันควร อายุมขุ อุบัติภัยและดำเนินโครงการป้องกันยาเสพติด โดยนำสถานการณ์ข่าวสารทุกด้านมาเสนอให้เพื่อนนักเรียนรับรู้ตามสถานการณ์ปัจจุบัน

๑.๒ ดูแลช่วยเหลือ จัดให้มีนักเรียน นักศึกษาแกนนำ เพื่อให้คำปรึกษาดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตอบสนองปัญหาของพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา และช่วยเหลือด้านการเรียนโดยให้คำปรึกษา แนะนำและให้การช่วยเหลือหากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รายงานครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษาทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๑.๓ เอื้อเฟื้อด้วยคุณธรรม มีหลักธรรมประจำห้องเรียน/แผนกวิชาเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนจะต้องมีคตินิยมหรือหลักธรรมคำสอนตามศาสนาที่ตนนับถือมาเป็นหลักยึดปฏิบัติในห้องเรียน เช่น พรหมวิหาร ๔ มีความเมตตา กรุณา มุทิตา อุเบกขา จะทำให้ทุกคนรักกันช่วยเหลือกัน เป็นต้น

๑.๔ สร้างสรรค์ด้วยกิจกรรม มีกิจกรรมที่สร้างสรรค์ที่จะช่วยให้มีความสามัคคี และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ไปมั่วสุมกับยาเสพติด หรือสู้อลามกอนาจาร เช่น การเล่นเกม การเล่นดนตรี ศิลปะ และกิจกรรมตามทีกลุ่มสนใจร่วมกันจัดทำมาเพื่อพัฒนาร่างกาย และจิตใจ รวมทั้งกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกับชุมชน ด้วยกระบวนการ บ้าน วัด โรงเรียน

๒. การจัดองค์กรภายในห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

การขับเคลื่อนกลยุทธ์ทั้ง ๔ ด้าน ของห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว คือ มีแหล่งเรียนรู้ ดูแลช่วยเหลือเอื้อเฟื้อด้วยคุณธรรม สร้างสรรค์ด้วยกิจกรรม จะต้องมีการขับเคลื่อนการทำงานในรูปของการจัดองค์กรภายในห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ประกอบด้วยนักเรียน นักศึกษาแกนนำ แบ่งออกเป็น ๔ ฝ่าย คือ ฝ่ายการเรียน ฝ่ายการงาน ฝ่ายสารวัตรนักเรียน และฝ่ายกิจกรรม โดยมีภาระหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายการเรียน มีภาระหน้าที่ในการช่วยเหลือในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การบ้าน โครงการงาน หรือปัญหาการเรียนในห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ต้องรับผิดชอบแก้ไขช่วยเหลือ และให้คำแนะนำ คำปรึกษา คำอธิบาย ชี้แนะแหล่งเรียนรู้ และนำเสนอครูที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความช่วยเหลือ โดยมีกระบวนการทำงาน ดังนี้

๑) มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายวิชาการของห้องเรียน/แผนกวิชา

๒) ทีมงานแกนนำมีกระบวนการช่วยเหลือเพื่อนฝ่ายวิชาการของห้องเรียน/แผนกวิชา เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอน

๓) ทีมงานแกนนำจัดทำแหล่งเรียนรู้/มุมความรู้/ป้ายนิเทศในห้องเรียน/แผนกวิชา

๔) ทีมงานแกนนำจัดทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกคนในห้องเรียน/แผนกวิชา

๒.๒ ฝ่ายการงาน มีภาระหน้าที่ในการดูแลความสะอาดเรียบร้อยในห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว รักษาของมีค่าและทรัพย์สินสมบัติของห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว วัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุด ป้องกันอุบัติเหตุภายในห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว จัดสภาพสิ่งแวดล้อมในห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ให้น่าเรียนและป้องกันไม่ให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์เกิดขึ้นในห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว โดยมีกระบวนการทำงาน ดังนี้

๑) มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายการงานของห้องเรียน/แผนกวิชา

๒) ทีมงานแกนนำดูแลพื้นที่ภายในห้องเรียน/แผนกเรียนและรอบห้องเรียน/แผนกวิชา

๓) ทีมงานแกนนำดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยในห้องเรียน/แผนกวิชา

๔) ทีมงานแกนนำจัดทำสมุดบันทึกกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกวิชาสีขาวในการปฏิบัติงานทั้ง ๔ ฝ่าย ตามโครงสร้างห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

๒.๓ ฝ่ายสารวัตรนักเรียน/กิจการนักศึกษา มีภาระหน้าที่ในการสอดส่องดูแลความเรียบร้อยทั้งในห้องเรียน สีขาว/แผนกสีขาว และมุมน้ำ เช่น ห้องน้ำ หรือที่บริเวณอาคาร แหล่งที่ไปมั่วสุมสูบบุหรี่ ดูแลเพื่อนหากมีพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดหรือพฤติกรรมเสี่ยง รวมทั้งปัญหาส่วนตัวในด้านต่าง ๆ ให้ฝ่ายสารวัตรนักเรียนแก้ไข แต่หากไม่สามารถแก้ไขได้ให้นักเรียน นักศึกษาแจ้งครูประจำชั้น อาจารย์ ที่ปรึกษาเพื่อแก้ไขต่อไป โดยมีกระบวนการทำงาน ดังนี้

- ๑) มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายสารวัตรนักเรียน/ของห้องเรียน/แผนกวิชา ดำเนินการเฝ้าระวังและสอดส่องดูแลในห้องเรียน/แผนกวิชา
- ๒) ทีมงานแกนนำมีกระบวนการดำเนินงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนของห้องเรียน/แผนกวิชา ดำเนินการเฝ้าระวังและสอดส่องดูแลพื้นที่มุมน้ำ ห้องน้ำ แหล่งมั่วสุม
- ๓) ทีมงานแกนนำมีการกำหนดมาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษาในห้องเรียน/แผนกวิชา ดำเนินการเฝ้าระวังและสอดส่องดูแลให้ความช่วยเหลือและคำปรึกษา
- ๔) มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของห้องเรียน/แผนกวิชา ส่งต่อให้ครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา

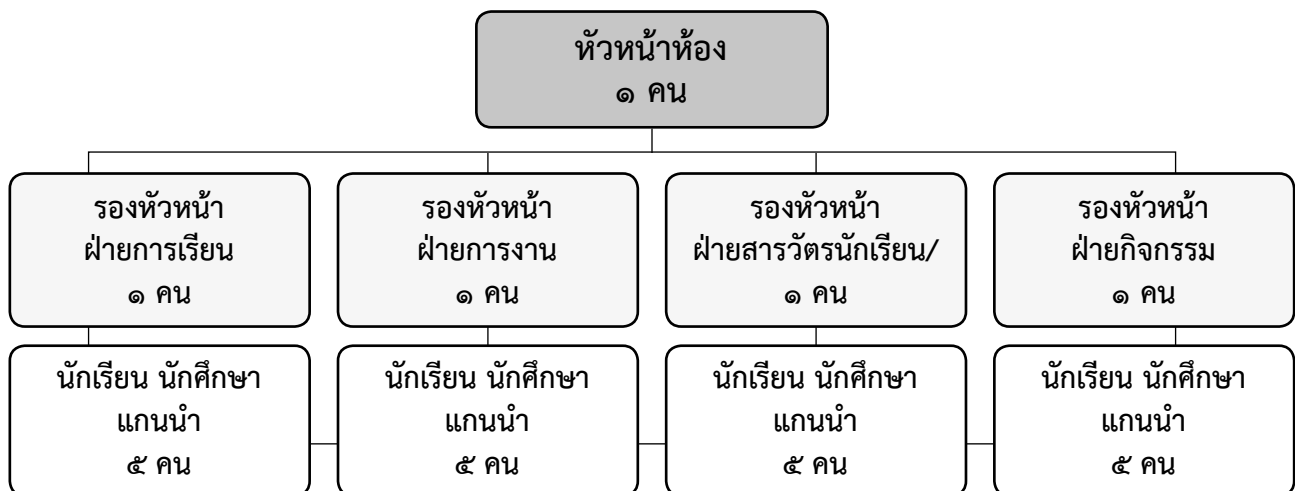
๒.๔ ฝ่ายกิจกรรม มีหน้าที่ในการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ ทั้งในห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว และกิจกรรมในทุกระดับชั้น เช่น การเล่นเกมดนตรี กีฬา ศิลปะ วัฒนธรรม และจัดกิจกรรมในกลุ่มสนใจของเพื่อน ๆ เพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ไม่ไปมั่วสุมหรือมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม โดยมีกระบวนการทำงาน ดังนี้

- ๑) มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายกิจกรรมของห้องเรียน/แผนกวิชา
- ๒) ทีมงานแกนนำจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ภายในห้องเรียน/แผนกวิชา
- ๓) ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา
- ๔) ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมนอกสถานศึกษา

แผนภาพโครงสร้างกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

การดำเนินงานตามโครงสร้างห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ในหลักการต้องการให้กลุ่มเพื่อน (Peer Group) หรือกลุ่มแกนนำ YC (YOUTH COUNSELOR) ในทุกระดับเพื่อรวมกลุ่มดูแลช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาปัญหา การเรียน เพื่อลดปัญหาการหนีเรียน การดูแลช่วยเหลือการทำงานร่วมกัน การเฝ้าระวังไม่ให้มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์มีการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ตามโครงสร้างองค์กร ดังต่อไปนี้

แผนภาพที่ ๑๒ แผนผังโครงสร้างกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

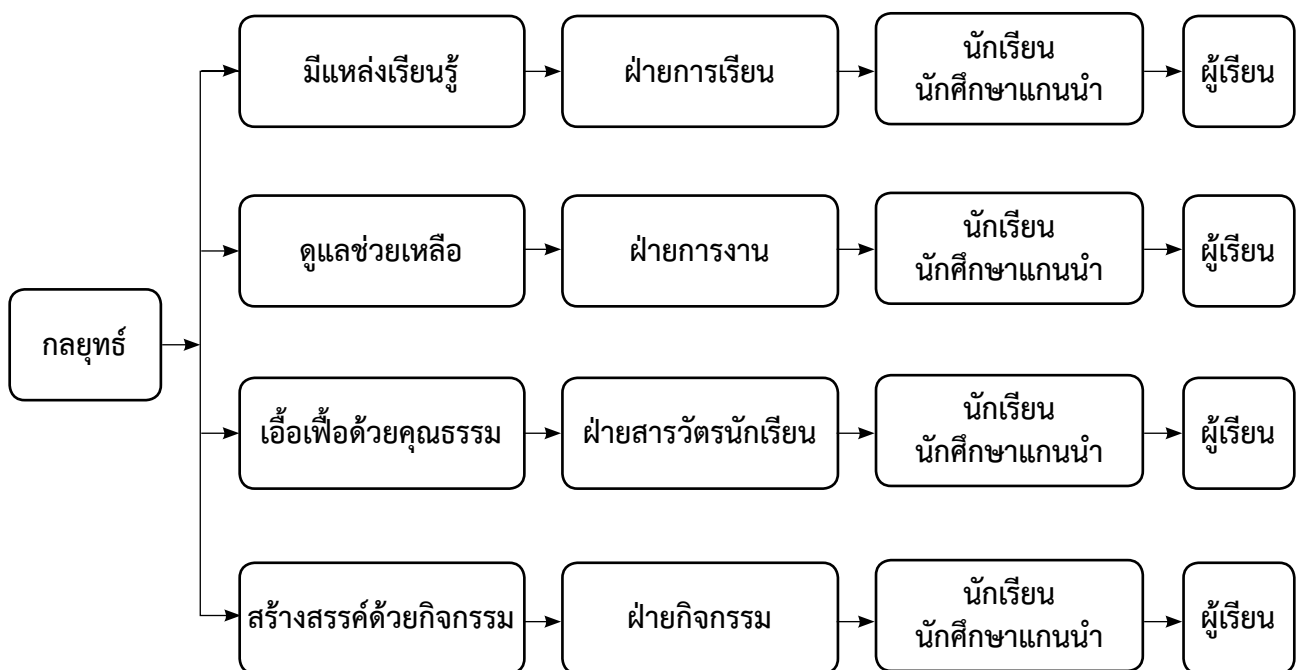


หมายเหตุ จำนวนนักเรียน นักศึกษา แกนนำ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

กระบวนการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีเขียว/แผนกสีเขียว

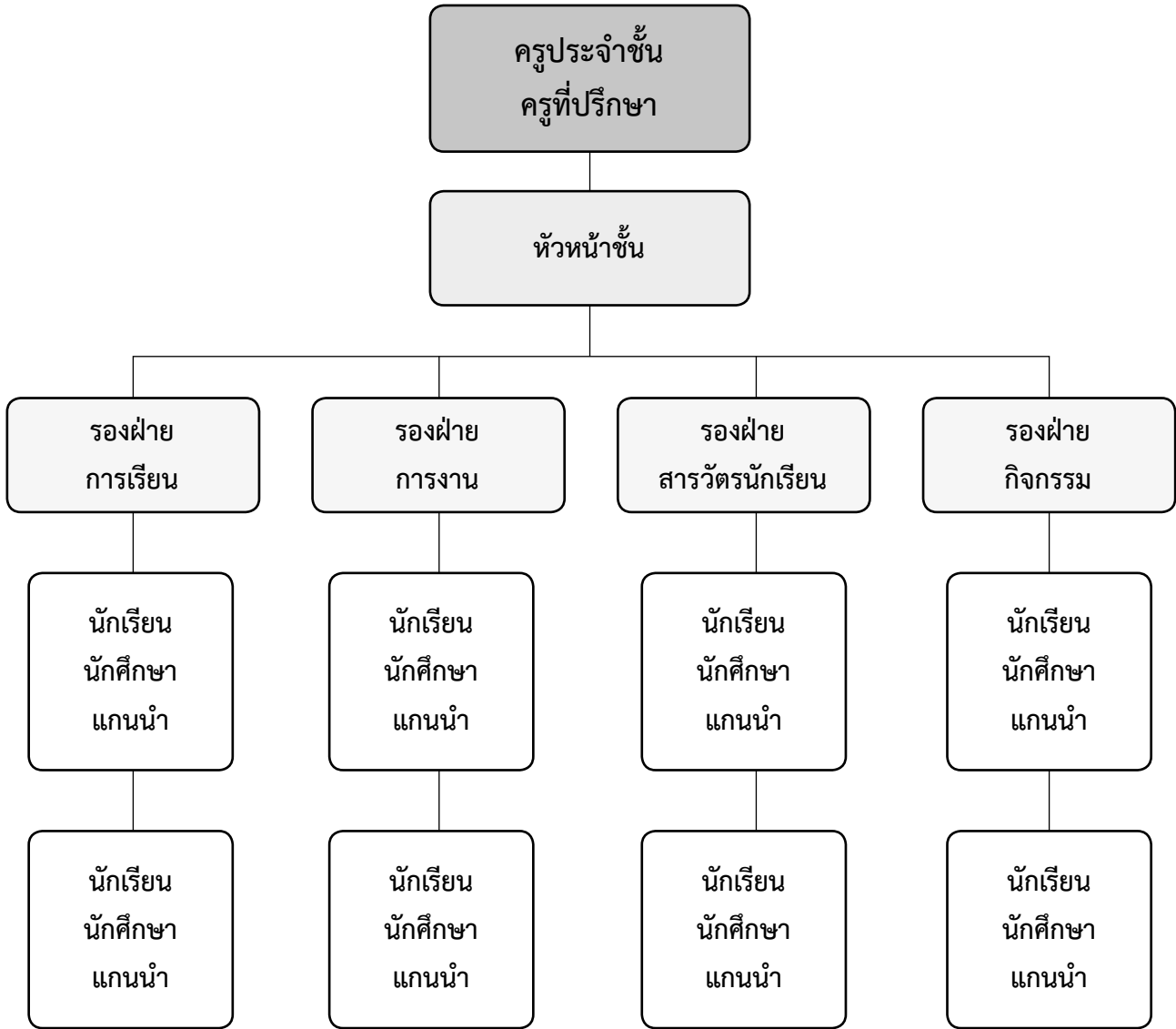
เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีเขียว/แผนกสีเขียว บรรลุเป้าหมายเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดปัญหาได้ในทุกระดับ จึงต้องมีกระบวนการในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ให้เกิดความเข้มแข็งต่อเนื่องและยั่งยืน โดยบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจในระบบตามกระบวนการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีเขียว/แผนกสีเขียวและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจังตามหลักการเพื่อนช่วยเพื่อน

แผนภาพที่ ๑๓ แผนภูมิกลยุทธ์และกิจกรรมห้องเรียนสีเขียว/แผนกสีเขียว



แผนภาพที่ ๑๔ แผนผังคณะทำงานห้องเรียนสีขาว / แผนกสีขาว

ห้องเรียนสีขาว / แผนกสีขาว ชั้น.....ปีที่.....



คติพจน์/หลักธรรมประจำห้อง.....

- หมายเหตุ
๑. มีรูปภาพคณะทำงานทุกคน
 ๒. พิมพ์ ชื่อ-นามสกุล และตำแหน่ง อยู่ด้านล่างรูปภาพ

บทบาทหน้าที่นักเรียน นักศึกษาแกนนำห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

๑. หัวหน้าห้องเรียน/แผนกวิชา ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- ๑.๑ อำนวยความสะดวก ดูแล สั่งการ การดำเนินงานของทุกฝ่าย
- ๑.๒ ประสานงาน รายงาน บันทึกและสรุปผลการดำเนินงานของทุกฝ่าย
- ๑.๓ ช่วยดูแลแก้ไข ให้คำปรึกษาข้อปัญหาของเพื่อนๆ และน้องๆ ที่ถูกต้อง
- ๑.๔ รายงานปัญหา อุปสรรค ความต้องการช่วยเหลือให้ครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อทราบและแก้ไขปัญหา
- ๑.๕ ตรวจสอบสมุดบันทึกการปฏิบัติงานและงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- ๒.๑ รับผิดชอบการดูแลช่วยเหลือ การบ้าน ช่วยสอนและอธิบาย โครงาน และงานด้านวิชาการ
- ๒.๒ รับผิดชอบการดูแลและร่วมมือให้ผลสัมฤทธิ์การเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์
- ๒.๓ รับผิดชอบงานด้านวิชาการทุกกลุ่มสาระวิชาที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๔ รับผิดชอบจัดแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน/แผนกวิชา
- ๒.๕ บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวันและงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. รองหัวหน้าฝ่ายการงาน ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- ๓.๑ รับผิดชอบความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในห้องเรียน แผนกวิชา
- ๓.๒ รับผิดชอบของมีค่า วัสดุ-อุปกรณ์ ภายในห้องเรียน แผนกเรียน และความปลอดภัยภายในห้องเรียน/แผนกวิชา
- ๓.๓ ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ประตู่ หน้าต่าง หากชำรุดแจ้งงานอาคารสถานที่
- ๓.๔ ตรวจสอบจุดเสี่ยง และมาตรการป้องกันอัคคีภัย อุบัติเหตุทั้งภายในและนอกอาคารสถานที่
- ๓.๕ บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวันและงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๖ การดำเนินโครงการป้องกันยาเสพติด

๔. รองหัวหน้าฝ่ายสารวัตรนักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- ๔.๑ รับผิดชอบตรวจสอบการนำสารเสพติด ยาเสพติด อาวุธ เข้ามาภายในสถานศึกษา
- ๔.๒ รับผิดชอบเฝ้าระวังไม่ให้มีการสูบบุหรี่ พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ การแต่งกายในกลุ่มเพื่อน
- ๔.๓ การให้คำแนะนำ คำปรึกษา ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยง ให้มีทางออกของปัญหาที่ถูกต้อง
- ๔.๔ การรายงานพฤติกรรมที่ไม่สามารถแก้ปัญหาได้ให้ครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา เฝ้าระวังและช่วยแก้ไขปัญห พฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- ๔.๕ บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวันและงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. รองหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- ๕.๑ รับผิดชอบงานกิจกรรมต่าง ๆ เช่น วันสำคัญ กีฬา วิชาการ ประสานงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒ รับผิดชอบงานกิจกรรมในห้องเรียน/แผนกวิชา ที่ได้รับมอบหมาย
- ๕.๓ รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในห้องเรียน/แผนกวิชา ในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
- ๕.๔ ประสานงานระหว่าง ครู ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา และชุมชนในการจัดกิจกรรม
- ๕.๕ บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวันและงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บันทึกการปฏิบัติงานห้องเรียนสีขาว / แผนกสีขาว
 ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โรงเรียน / สถานศึกษา

- ชั้นประถมศึกษา มัธยมศึกษา ปีที่...../.....
 ระดับ ปวช. ระดับ ปวส. แผนกเรียน.....ปีที่.....

บันทึกฝ่ายการเรียน	บันทึกฝ่ายการงาน	บันทึกฝ่ายสารวัตร นักเรียน	บันทึกฝ่ายกิจกรรม
ลงชื่อ..... () รองฝ่ายการเรียน	ลงชื่อ..... () รองฝ่ายการงาน	ลงชื่อ..... () รองฝ่ายสารวัตรนักเรียน	ลงชื่อ..... () รองฝ่ายกิจกรรม

- หมายเหตุ ๑. จัดทำเป็นเล่ม ๑ ภาคเรียน ๑ เล่ม
 หรือจัดทำเป็นแฟ้ม ๑ ภาคเรียน ๑ แฟ้ม
 ๒. บันทึกการปฏิบัติงานทุกวัน

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
 ลงชื่อ.....
 ()
 หัวหน้าชั้น / หัวหน้าแผนกวิชา
 ลงชื่อ.....
 ()
 ครูประจำชั้น / อาจารย์ที่ปรึกษา

กระบวนการดำเนินงาน
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข
กิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

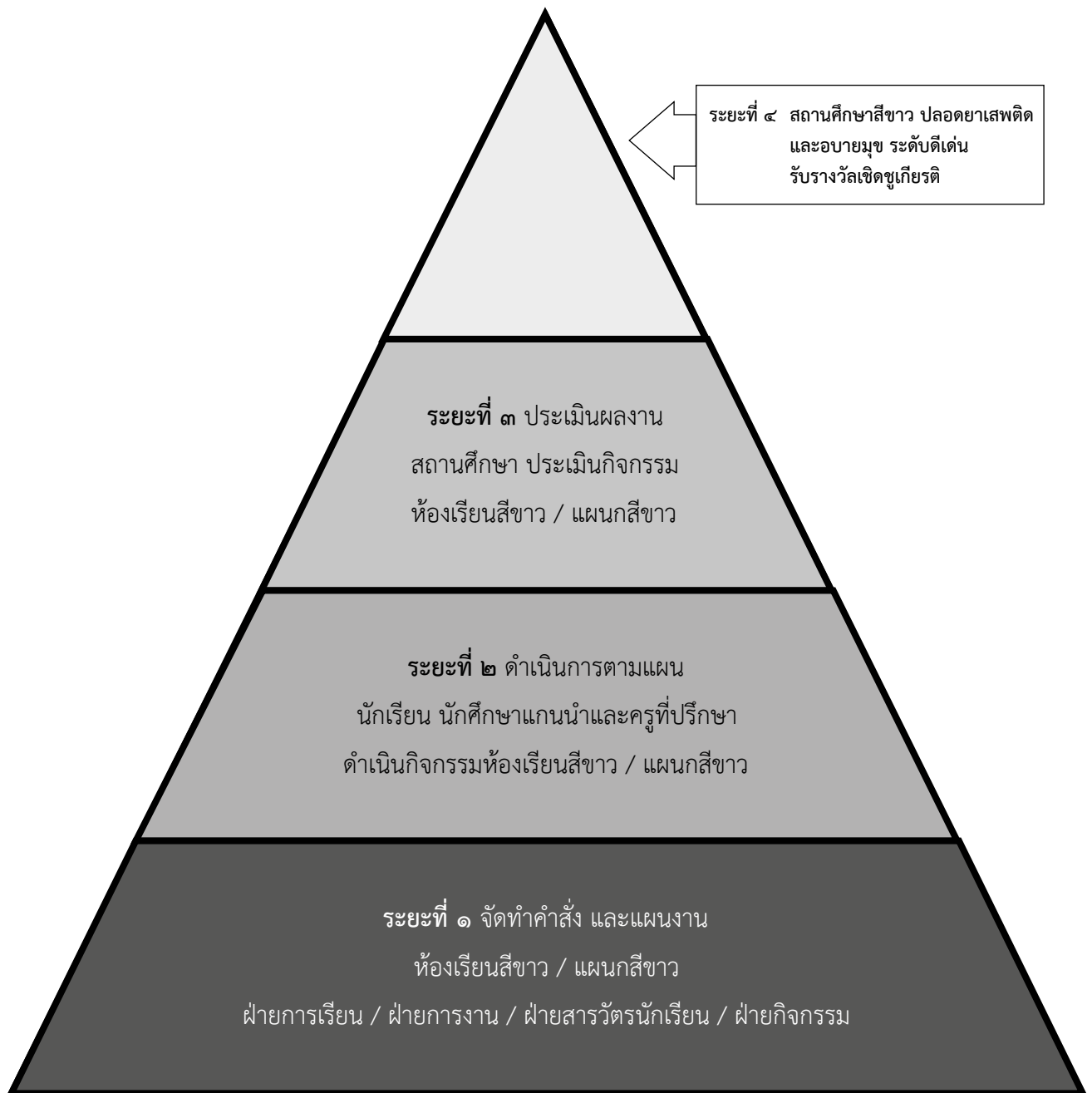
แผนงาน	กระบวนการ	รายละเอียดการดำเนินงาน
แผนเตรียมการ (ก่อนเปิดภาคเรียน)	<ol style="list-style-type: none"> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ คณะกรรมการดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข ๑.๒ คณะกรรมการปฏิบัติการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข ๑.๓ คณะทำงานกิจกรรมห้องเรียน สีขาว/แผนกสีขาว ๒. ประชุมคณะกรรมการ ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข (ทีมบอร์ดนโยบาย) ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา และคณะผู้บริหาร มีอำนาจหน้าที่ในการมอบนโยบายและนำนโยบาย ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้สถานศึกษามีกระบวนการดำเนินงานที่เข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข (ทีม KM องค์กรความรู้และพัฒนา) ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบงานปกครอง หัวหน้า ระดับชั้น/แผนก และบุคลากร มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนารวบรวม องค์กรความรู้และอบรมให้ความรู้จัดทำเอกสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ๓. แต่งตั้งคณะทำงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวที่ทำงานในห้อง/แผนก ประกอบด้วย ครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา และนักเรียน นักศึกษาแกนนำห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบทั้ง ๔ ฝ่ายให้แกนนำช่วยเหลือเพื่อน ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวและโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการ และคณะบุคลากรมีอำนาจหน้าที่ในการประเมินผลการดำเนินงานในสถานศึกษา เพื่อประเมินตนเอง ๕. จัดทำแผนปฏิบัติการ ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณ ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตามอย่างจริงจัง ตลอดปีการศึกษา
แผนปฏิบัติการ (เปิดภาคเรียน)	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การมอบนโยบาย ๒. พิธีลงนาม MOU ๓. การจัดอบรมแกนนำ ๔. นักเรียน นักศึกษาแกนนำจัดสภาพแวดล้อม และปฏิบัติการ ๕. ครู อาจารย์ทุกกลุ่มสาระร่วม ปฏิบัติการมอบหมายฝ่ายการเรียน ๖. สมุดบันทึกการปฏิบัติงาน ห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้บริหารสถานศึกษามอบนโยบายให้คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา นำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ๒. จัดพิธีลงนาม MOU ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา ๓. จัดอบรมให้นักเรียน นักศึกษาแกนนำห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการดำเนินงานและมอบหมาย ความรับผิดชอบทั้ง ๔ ฝ่าย ๔. นักเรียน นักศึกษาแกนนำปฏิบัติการด้วยกระบวนการ PDCA จัดห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว จัดประชุมคณะทำงานและจัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานตลอดปีการศึกษาและดำเนินงาน

แผนงาน	กระบวนการ	รายละเอียดการดำเนินงาน
		<p>๕. ครู อาจารย์ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว โดยมอบหมายงานวิชาการ ให้นักเรียน นักศึกษาแกนนำรับผิดชอบและดำเนินการดูแลช่วยเหลือเพื่อน</p> <p>๖. หัวหน้าชั้น รองหัวหน้าชั้นทั้ง ๔ ฝ่าย จัดบันทึกเหตุการณ์ ในการปฏิบัติงานและลงนามรับรองโดยหัวหน้าชั้น และ ครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา ลงนามรับรองการปฏิบัติงาน ทุกวัน</p>
<p>แผนประเมิน ผลงาน (ปีภาคเรียน)</p>	<p>๑. สถานศึกษาประเมินตนเอง</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>๓. แจ้งสถานศึกษาและดำเนินการประเมิน ผลงาน</p> <p>๔. การประเมินผลงานประกอบด้วย กระบวนการ ๒ กระบวนการ คือ</p> <p>๑) เอกสารผลงาน</p> <p>๒) ผลงานเชิงประจักษ์สภาพห้องเรียน สีขาว/แผนกสีขาว</p> <p>๕. การประเมินผลงานโครงการ สถานศึกษา สีขาว ปลอดภัยสะอาด และอบายมุข ประกอบด้วย กระบวนการ ๓ กระบวนการ คือ</p> <p>๑) เอกสารผลงานห้องเรียนสีขาว แผนกสีขาว ครอบคลุมทุกแผนก ระดับดีเด่น</p> <p>๒) เอกสารผลงานตามยุทธศาสตร์ ๕ มาตรการและกลยุทธ์ ๔ ต้อง ๒ ไม่</p> <p>๓) ผลงานเชิงประจักษ์ การสัมภาษณ์ และการตรวจในสถานศึกษา</p> <p>๖. ส่งผลการประเมินให้ต้นสังกัด</p>	<p>๑. สถานศึกษาประเมินตนเองแจ้งหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>๒. หน่วยงานต้นสังกัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว และโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาดและอบายมุขกำหนด หลักเกณฑ์การประเมิน และมอบหมายหน้าที่แต่ละบุคคล ที่เป็นกรรมการเพื่อความ เป็นเอกภาพ ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งสถานศึกษาและกำหนดเวลา การประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/ แผนกสีขาว</p> <p>๔. คณะกรรมการประเมินผลงานพิจารณาผลงานตามกระบวนการ ดำเนินการที่กำหนด ๒ กระบวนการ คือ</p> <p>๑) เอกสารผลงานประกอบด้วยแผนปฏิบัติงานห้องเรียนสีขาว/ แผนกสีขาว ผลสัมฤทธิ์ด้านต่างๆ คำสั่ง ภาพกิจกรรม เป็นต้น</p> <p>๒) ผลงานเชิงประจักษ์ สัมภาษณ์นักเรียน นักศึกษา ดูสภาพ ห้องเรียน/แผนกการเรียน</p> <p>๕. คณะกรรมการประเมินผลงานแจ้งสถานศึกษาและกำหนดเวลา การประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยสะอาดและ อบายมุข พิจารณาผลงานจากกระบวนการ ๓ กระบวนการ คือ</p> <p>๑) เอกสารผลงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวครอบคลุมห้อง และทุกแผนก วิชาในสถานศึกษา (๑๐๐%) ผ่านเกณฑ์ ประเมินระดับดีเด่น</p> <p>๒) เอกสารผลงานตามยุทธศาสตร์ ๕ มาตรการ ดังนี้ ด้านการป้องกัน ด้านการค้นหา ด้านการรักษา ด้าน การเฝ้าระวัง ด้านการบริหารจัดการ กลยุทธ์ ๔ ต้อง ๒ ไม่</p> <p>๓) ผลงานเชิงประจักษ์ สัมภาษณ์ นักเรียน นักศึกษาแกนนำ กรรมการสถานศึกษา และเครือข่ายหน่วยงานป้องกัน ยาเสพติด</p> <p>๖. ส่งผลการประเมินตามขั้นตอนถึงศูนย์อำนวยการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ พิจารณา เห็นชอบ</p>

แผนงาน	กระบวนการ	รายละเอียดการดำเนินงาน
แผนติดตามการดำเนินงาน (ภาคเรียนที่ ๑-๒)	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ๒. สรุปรายงานต้นสังกัด	๑. คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ กำหนดติดตาม ๒ เดือน ต่อ ๑ ครั้ง ๒. สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ต้นสังกัดทราบเพื่อพิจารณา ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามกระบวนการที่เข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน
แผนงานมาตรการเสริมสร้างแรงจูงใจ	๑. เกียรติบัตรห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ๒. พิธีมอบโล่เชิดชูเกียรติ ๓. พิจารณำบำเหน็จความชอบ แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดดีเด่นที่ได้รับ โล่เชิดชูเกียรติ	๑. ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ จัดส่งเกียรติบัตรให้ครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านการประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับดีเด่น ๒. ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศผลงานและจัดพิธีมอบโล่เชิดชูเกียรติเสมอมา ป.ป.ส. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ระดับดีเด่น ๓. นำผลงานเสนอสำนักงาน ป.ป.ส. เห็นชอบโควตาบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดดีเด่น

- หมายเหตุ**
๑. สถานศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว หรือโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข สถานศึกษาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๑ คณะ หรือจำนวน ๒ - ๓ คณะ ตามแต่ละสถานศึกษาพิจารณาตามความเหมาะสม
 ๒. การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข สถานศึกษาดำเนินการตามกระบวนการและสามารถปรับกระบวนการได้สภาพความเหมาะสมของพื้นที่และบริบทของสถานศึกษาที่มีขนาดของสถานศึกษาและกลุ่มเป้าหมายนักเรียน นักศึกษา ต่างกัน

กระบวนการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข
และกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว



แนวทางการประเมินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

ห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว หมายถึง ห้องเรียน/แผนกวิชาที่ปลอดภัยเสถียรและปัจจัยเสี่ยงทุกชนิด โดยมีการดำเนินงานของนักเรียนแกนนำ ๔ ฝ่ายในด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียรและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของสมาชิกในห้องเรียน/แผนกวิชา เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสถียรและอบายมุข

ด้วยสภาพของสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีความแตกต่างตามพื้นที่ ตั้งแต่จำนวนนักเรียน นักศึกษา สภาพอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อให้การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวเป็นไปตามสภาพของสถานศึกษาที่มีความแตกต่างกัน ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสถียร กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้กำหนดให้มีการประเมินสถานศึกษาที่มีผลดำเนินงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว เป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๑. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑ ระดับประถมศึกษา

- ขนาดเล็ก มีนักเรียนต่ำกว่า ๑๒๐ คน ดำเนินการห้องเรียนสีขาวอย่างน้อย ๑ ห้องเรียน
- ขนาดกลาง มีนักเรียนจำนวน ๑๒๐ - ๖๐๐ คน ดำเนินการห้องเรียนสีขาวทุกห้องเรียน
- ขนาดใหญ่ (รวมใหญ่พิเศษ) มีนักเรียนตั้งแต่จำนวน ๖๐๑ คนขึ้นไป ดำเนินการห้องเรียนสีขาว

ทุกห้องเรียน

๑.๒ ระดับมัธยมศึกษา

- ขนาดเล็ก มีนักเรียนต่ำกว่า ๕๐๐ คน ดำเนินการห้องเรียนสีขาวทุกห้องเรียน
- ขนาดกลาง มีนักเรียนจำนวน ๕๐๐ - ๑,๔๙๙ คน ดำเนินการห้องเรียนสีขาวทุกห้องเรียน
- ขนาดใหญ่ (รวมใหญ่พิเศษ) มีนักเรียนตั้งแต่จำนวน ๑,๕๐๐ คนขึ้นไป ดำเนินการห้องเรียนสีขาว

ทุกห้องเรียน

๒. ระดับอาชีวศึกษา ดำเนินการแผนกเรียนทุกแผนกวิชา

๓. ระดับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) ดำเนินการห้องเรียนสีขาว จำนวน ๑ ห้องเรียน ที่ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเขต/อำเภอ (กศน.เขต/อำเภอ)

ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสถียร กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางการประเมินมาตรฐาน จำนวน ๕ ฝ่าย ๒๐ รายการประเมิน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประเมินผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว โดยมีคณะกรรมการประเมินโดยสถานศึกษาดำเนินการดังนี้

ระดับสถานศึกษา คณะกรรมการประเมิน ประกอบด้วย ดังนี้

- | | |
|---|---------------------------------|
| ๑) ผู้บริหารสถานศึกษา | เป็น ประธาน |
| ๒) ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา/ผู้แทนผู้ปกครองเครือข่าย | เป็น กรรมการ |
| ๓) ผู้แทนหน่วยงานราชการในชุมชน/ผู้นำชุมชน/ผู้นำศาสนา | เป็น กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าระดับ/แผนก/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ | เป็น กรรมการ |
| ๕) รองผู้บริหารสถานศึกษา | เป็น กรรมการและเลขานุการ |
| ๖) บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ | เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ คณะกรรมการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

มาตรฐานและรายการประเมินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

ประกอบด้วยมาตรฐาน ๕ ฝ่าย ๒๐ รายการประเมิน ดังนี้

๑. มาตรฐานฝ่ายการเรียนรู้ (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย ๔ รายการประเมิน ดังนี้

- ๑) มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายวิชาการของห้องเรียน/แผนกวิชา (๕ คะแนน)
- ๒) ทีมงานแกนนำมีกระบวนการช่วยเหลือเพื่อนฝ่ายวิชาการของห้องเรียน/แผนกวิชา เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอน (๕ คะแนน)
- ๓) ทีมงานแกนนำจัดทำแหล่งเรียนรู้/มุมความรู้/ป้ายนิเทศในห้องเรียน/แผนกวิชาและโครงการป้องกันยาเสพติดโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ (๕ คะแนน)
- ๔) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน/นักศึกษาทุกคนในห้องเรียน/แผนกวิชา (๕ คะแนน)

๒. มาตรฐานฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย ๔ รายการประเมิน ดังนี้

- ๑) มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบการดำเนินงานฝ่ายการงานของห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว (๕ คะแนน)
- ๒) ทีมงานแกนนำดูแลพื้นที่ภายในห้องเรียน/แผนกวิชาและรอบห้องเรียน/แผนกวิชา (๕ คะแนน)
- ๓) ทีมงานแกนนำดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยในห้องเรียน/แผนกวิชา (๕ คะแนน)
- ๔) ทีมงานแกนนำจัดทำสมุดบันทึกกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวในการปฏิบัติงานทั้ง ๔ ฝ่ายตามโครงสร้างห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว (๕ คะแนน)

๓. มาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย ๔ รายการประเมิน ดังนี้

- ๑) มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนในห้องเรียน/แผนกวิชา (๕ คะแนน)
- ๒) ทีมงานแกนนำมีกระบวนการดำเนินงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนในห้องเรียน/แผนกวิชา (๕ คะแนน)
- ๓) ทีมงานแกนนำมีการกำหนดมาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน/นักศึกษาในห้องเรียน/แผนกวิชา (๕ คะแนน)
- ๔) มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษาของห้องเรียน/แผนกวิชา (๕ คะแนน)

๔. มาตรฐานฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย ๔ รายการประเมิน ดังนี้

- ๑) มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายกิจกรรมของห้องเรียน/แผนกวิชา โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)
- ๒) ทีมงานแกนนำจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ภายในห้องเรียน/แผนกวิชาโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)
- ๓) ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมในสถานศึกษาโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)
- ๔) ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมนอกสถานศึกษาและโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)

๕. มาตรฐานฝ่ายโครงการ (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย ๒ รายการประเมิน ดังนี้

- ๑) โครงการป้องกันยาเสพติด (๑๐ คะแนน)
- ๒) โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่/โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ (๑๐ คะแนน)

สรุปผลการประเมินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

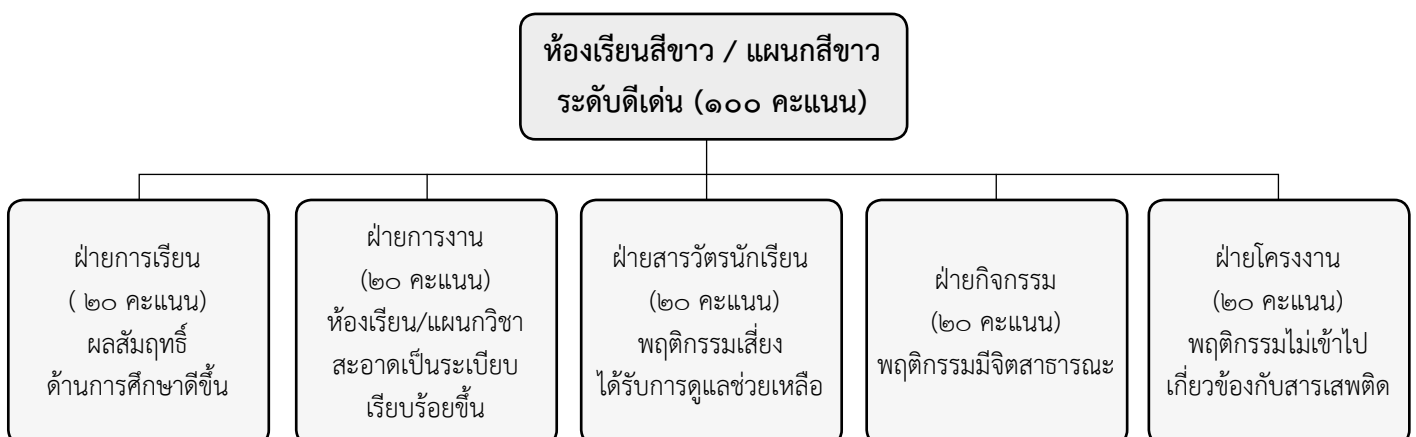
คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น

หมายเหตุ ผลการประเมินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ประกอบด้วย ผลงานด้านเอกสารและผลงานเชิงประจักษ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน

การดำเนินการและเกณฑ์การตัดสิน

๑. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโดยให้พิจารณาบุคลากรในสถานศึกษาเป็นคณะกรรมการในการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. ให้สถานศึกษาแจ้งครูที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา ส่งผลการดำเนินงานห้องเรียน/แผนกสีขาวเข้าร่วมประกวดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ตามความพร้อมของสถานศึกษา ซึ่งห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวที่จะได้รับเกียรติบัตรต้องมีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดีเด่น
๓. ให้สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเด่น ส่งให้หน่วยงานต้นสังกัดระดับพื้นที่ทราบผลการประเมินภายในเวลาเดือนกันยายน ภาคเรียนที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ ภาคเรียนที่ ๒ ของทุกปีการศึกษา
๔. สถานศึกษาที่ได้ดำเนินงานห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวผ่านเกณฑ์ประเมินมาตรฐาน อย่างต่อเนื่องและมีผลการปฏิบัติอย่างจริงจัง ให้คณะกรรมการดำเนินงานรายงานผลให้หน่วยงานต้นสังกัดระดับพื้นที่ทราบผลการประเมินเพื่อรายงานให้องค์กรหลัก/หน่วยงานต้นสังกัด และศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการพิจารณามอบเกียรติบัตรให้แก่ ครูที่ปรึกษา นักเรียนและนักศึกษาแกนนำในระดับประเทศต่อไป

ตัวชี้วัดผลสำเร็จด้านกิจกรรมห้องเรียนสีขาว / แผนกสีขาว



การนำเสนอผลงานประกอบการประเมินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

การเสนอผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว เป็นการประเมินผลการดำเนินงานในภาคเรียนที่ ๑ - ๒ ของปีการศึกษาที่ผ่านมา การประเมินจากเอกสารจึงจำเป็นต้องมีรายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ของนักเรียน นักศึกษา แกนนำทั้ง ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายการเรียน ฝ่ายการงาน ฝ่ายสารวัตรนักเรียน ฝ่ายกิจกรรม และการดำเนินงานการบริหารจัดการ โดยมีหัวหน้าชั้น และครูประจำชั้น อาจารย์ที่ปรึกษา ควบคุมดูแลการทำงานในห้องเรียน/แผนกวิชา ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้กำหนดคะแนนการจัดทำเอกสารผลงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวและผลงานเชิงประจักษ์ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว จำนวน ๑๐๐ คะแนนดังต่อไปนี้

๑. ผลคะแนนลงพื้นที่ประกอบด้วย ผลงานด้านเอกสารห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ทุกห้องเรียน/แผนกวิชา (๗๐ คะแนน)

- บทที่ ๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว (๑๕ คะแนน)
- บทที่ ๒ แผนผังโครงสร้างห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว และคติพจน์ประจำห้องเรียน/แผนกวิชา ทุกห้องเรียน/แผนกวิชา (๑๐ คะแนน)
- บทที่ ๓ โครงการป้องกันยาเสพติดทุกห้องเรียน/แผนกวิชา (๑๕ คะแนน)
- บทที่ ๔ โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่/โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ ทุกห้องเรียน/แผนกวิชา (๑๕ คะแนน)
- บทที่ ๕ สมุดบันทึกการปฏิบัติงานนักเรียน นักศึกษาแกนนำทุกห้องเรียน/แผนกวิชา ภาคเรียนที่ ๑-๒ (๑๐ คะแนน)
- บทที่ ๖ แบบการประเมินการดำเนินงานระดับดีเด่นทุกห้องเรียน/แผนกเรียนแบบห้องเรียนสีขาว และ ๒ แบบ แผนกสีขาว ๑ และ ๒ ทุกห้องเรียนและแผนกวิชา (๑๐ คะแนน)
- บทที่ ๗ ภาพกิจกรรม (๕ คะแนน)

๒. ผลคะแนนลงพื้นที่ประกอบด้วย ผลงานเชิงประจักษ์ (๓๐ คะแนน)

- สภาพห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว มีแหล่งเรียนรู้ แผนผัง โครงสร้าง คติธรรมประจำห้อง (๑๐ คะแนน)
- สัมภาษณ์ นักเรียน นักศึกษาแกนนำ การปฏิบัติงาน ๔ ฝ่ายของห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว (๑๐ คะแนน)
- การมีส่วนร่วมของครู อาจารย์ ทุกกลุ่มสาระและบุคลากรทุกฝ่าย (๑๐ คะแนน)

๓. การประเมินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ให้เหมาะสมตามบริบทและสภาพปัญหาของสถานศึกษา ดังนี้

๑. การประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวทุกห้องเรียน ด้านเอกสารและผลงานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

- สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๒. การประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวทุกห้องเรียน ด้านเอกสารและผลงานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

- สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๓. การประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมแผนกสีขาว ด้านเอกสารและผลงานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

- สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แบบประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว สถานศึกษาในสังกัด ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
๓. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ
การศึกษาตามอัธยาศัย
๔. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แบบประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

สถานที่ตั้ง.....

สังกัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail :

จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....ห้อง

๑.๒ ข้อมูลห้องเรียนสีขาว

ห้องเรียนระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่..... ห้องที่ห้องเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่..... ห้องที่ห้องเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่..... ห้องที่

จำนวนนักเรียน ในห้องเรียนทั้งหมด.....คน จำนวนนักเรียน นักเรียนแกนนำ ๔ ฝ่าย.....คน

ชื่อ - นามสกุล ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น.....

ชื่อ - นามสกุล หัวหน้าห้องเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายการเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายการงาน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายสารวัตรนักเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายกิจกรรม.....

๑.๓ คำชี้แจงการประเมิน

๑.๓.๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการห้องเรียนสีขาวทุกห้อง

๑.๓.๒ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย X ในช่องคะแนนการประเมินผลที่ปฏิบัติและสรุปรวมคะแนนในแต่ละมาตรฐาน

๑.๓.๓ ให้ผู้ประเมินสรุปผลคะแนนการประเมินทุกมาตรฐานรวมกันแล้วคิดเป็นระดับคุณภาพโดยใช้เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น

ตอนที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

๑. มาตรฐานฝ่ายการเรียน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๑.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายการเรียนของ ห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐	<input type="checkbox"/> ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ห้องเรียนทั้งหมด..... ห้อง ห้องเรียนสีขาวดีเด่น..... ห้อง คิดเป็นร้อยละ
๑.๒ ทีมงานแกนนำมีกระบวนการช่วยเหลือเพื่อนฝ่ายการเรียนของห้องเรียนเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมที่ผู้สอนมอบหมาย เช่น การส่งงาน <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมเพื่อนสอนเพื่อน เช่น การบ้าน <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมด้านโครงการ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม หรือ ให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมด้านวิชาการ
๑.๓ ทีมงานแกนนำจัดทำแหล่งเรียนรู้/มุมความรู้/ป้ายนิเทศในห้องเรียนและโครงการป้องกันยาเสพติดโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดบอร์ด/ป้ายนิเทศในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มีการจัดทำโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดหา/จัดทำสื่อในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๔. มีการจัดมุมให้ความรู้ในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๕. มีการปรับเปลี่ยนข้อมูลตามสถานการณ์ปัจจุบัน
๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกคนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๐๐ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๑.๙๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนราย ห้องเรียน ปีการศึกษา..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายการเรียน			

๒. มาตรฐานฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๒.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายการงานของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๒.๒ ทีมงานแกนนำดูแลพื้นที่ภายในห้องเรียนและรอบห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. พื้นแผนกเรียน <input type="checkbox"/> ๒. ผ้าม่าน ผ้า เพดาน กระดานดำ <input type="checkbox"/> ๓. โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ทำความสะอาด <input type="checkbox"/> ๔. ประตู่ หน้าต่าง ระเบียบหน้าต่าง <input type="checkbox"/> ๕. มีคติพจน์และแผนผังนักเรียนแกนนำ ๔ ฝ่าย หน้าห้องเรียน
๒.๓ ทีมงานแกนนำดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยในห้องเรียนดำเนินการโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่และโครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่และโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๒. เสนอโครงการ/โครงการให้ครูประจำชั้น <input type="checkbox"/> ๓. อนุมัติโครงการ/โครงการ <input type="checkbox"/> ๔. ดำเนินจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> ๕. สรุปลผลการดำเนินงาน
๒.๔ ทีมงานแกนนำจัดทำสมุดบันทึกกิจกรรมห้องเรียนสีขาวในการปฏิบัติงานทั้ง ๔ ฝ่าย ตามโครงสร้างห้องเรียนสีขาว (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการเรียนทุกวัน <input type="checkbox"/> ๒. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการงานทุกวัน <input type="checkbox"/> ๓. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนทุกวัน <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายกิจกรรมทุกวัน <input type="checkbox"/> ๕. อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามกำกับในสมุดบันทึกกิจกรรมทุกวัน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายการงาน			

๓. มาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๓.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนใน ห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงาน
๓.๒ ทีมงานแกนนำมีกระบวนการดำเนินงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการสำรวจพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. จัดทำข้อมูลพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๓. รายงานข้อมูลให้ครูที่ปรึกษาทราบ <input type="checkbox"/> ๔. ครูที่ปรึกษาแก้ปัญหา <input type="checkbox"/> ๕. รายงานฝ่ายกิจการนักเรียนของสถานศึกษาทราบ
๓.๓ ทีมงานแกนนำมีการกำหนดมาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มาตรการแก้ปัญหาการมาสาย/ไม่เข้าเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มาตรการแก้ปัญหาการแต่งกายไม่ถูกระเบียบ <input type="checkbox"/> ๓. มาตรการแก้ปัญหาการใช้สารเสพติด /ยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มาตรการแก้ปัญหาทะเลาะวิวาท <input type="checkbox"/> ๕. มาตรการแก้ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงด้านอื่น ๆ
๓.๔ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมพบครูที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมแนะแนวให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. มีเครือข่ายในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน			

๔. มาตรฐานฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๔.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายกิจกรรมของห้องเรียน และโครงการโรงเรียน ปลอดภัย โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๔.๒ ทีมงานแกนนำจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ภายในห้องเรียน และโครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมโครงการโรงเรียนปลอดภัย
๔.๓ ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา และโครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมด้านกีฬา <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมด้านวิชาการ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญต่าง ๆ <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมด้านยาเสพติดและอบายมุข
๔.๔ ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมนอกสถานศึกษา และโครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมจิตอาสา <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมร่วมกับเครือข่าย <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมร่วมกับชุมชน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายกิจกรรม			

๕. มาตรฐานฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๕.๑ โครงการป้องกันยาเสพติด (๑๐ คะแนน)	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการป้องกันยาเสพติดและกิจกรรมห้องเรียนสีขาว <input type="checkbox"/> ๒. มีคณะทำงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวและโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการดำเนินงานโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับ ติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. รายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัด
๕.๒ โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่/ สถานศึกษาปลอดบุหรี่ (๑๐ คะแนน)	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๒. มีแผนงานโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับโครงการ <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับติดตาม ประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. มีการรายงานผลการดำเนินงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐาน ฝ่ายโครงการงาน			

สรุปการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีเขียว
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

ระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่..... ห้องที่.....

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่..... ห้องที่.....

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่..... ห้องที่.....

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ด้านฝ่ายการเรียนรู้ (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๒. ด้านฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๓. ด้านฝ่ายสารวัตรนักเรียน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๔. ด้านฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๕. ด้านฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)	๑	๑๐	
	๒	๑๐	
		รวมคะแนน	
		รวมทั้งหมด (๑๐๐ คะแนน)	

สรุปผลการประเมิน ระดับปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๖๐-๖๙
 ระดับดี ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐-๘๙ ระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐-๑๐๐

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีเขียว
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**๑.๑ ข้อมูลสถานศึกษา**

ชื่อสถานศึกษา

สถานที่ตั้ง.....

สังกัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail :.....

จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....ห้อง

๑.๒ ข้อมูลห้องเรียนสีเขียว

ห้องเรียนระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่..... ห้องที่.....

ห้องเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่..... ห้องที่.....

ห้องเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่..... ห้องที่.....

จำนวนนักเรียน ในห้องเรียนทั้งหมด.....คน จำนวนนักเรียน นักเรียนแกนนำ ๔ ฝ่าย.....คน

ชื่อ - นามสกุล ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น.....

ชื่อ - นามสกุล หัวหน้าห้องเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายการเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายการงาน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายสารวัตรนักเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายกิจกรรม.....

๑.๓ คำชี้แจงการประเมิน

๑.๓.๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการห้องเรียนสีเขียวทุกห้อง

๑.๓.๒ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย X ในช่องคะแนนการประเมินผลที่ปฏิบัติและสรุปรวมคะแนนในแต่ละมาตรฐาน

๑.๓.๓ ให้ผู้ประเมินสรุปผลคะแนนการประเมินทุกมาตรฐานรวมกันแล้วคิดเป็นระดับคุณภาพโดยใช้เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น

ตอนที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

๑. มาตรฐานฝ่ายการเรียน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๑.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายการเรียนของ ห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๑.๒ ทีมงานแกนนำมีกระบวนการช่วยเหลือเพื่อนฝ่ายการเรียนของห้องเรียนเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีแผนการเรียน <input type="checkbox"/> ๒. ฝาผนัง ฝา เพดาน กระดานดำ <input type="checkbox"/> ๓. โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ทำความสะอาด <input type="checkbox"/> ๔. ประตู หน้าต่าง ระเบียงหน้าต่าง <input type="checkbox"/> ๕. มีคิพจน์และแผนผังนักเรียนแกนนำ ๔ ฝ่าย หน้าห้องเรียน
๑.๓ ทีมงานแกนนำจัดทำแหล่งเรียนรู้/มุมความรู้/ป้ายนิเทศในห้องเรียนและโครงการป้องกันยาเสพติดโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดบอร์ด/ป้ายนิเทศในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มีการจัดทำโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดหา/จัดทำสื่อในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๔. มีการจัดมุมให้ความรู้ในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๕. มีการปรับเปลี่ยนข้อมูลตามสถานการณ์ปัจจุบัน
๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกคนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๐๐ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๑.๙๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนราย ห้องเรียน ปีการศึกษา..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายการเรียน			

๒. มาตรฐานฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๒.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายการงานของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๒.๒ ทีมงานแกนนำดูแลพื้นที่ภายในห้องเรียนและรอบห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. พื้นแผนกเรียน <input type="checkbox"/> ๒. ผ้าม่าน ผ้า เพดาน กระดานดำ <input type="checkbox"/> ๓. โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ทำความสะอาด <input type="checkbox"/> ๔. ประตู หน้าต่าง ระเบียบหน้าต่าง <input type="checkbox"/> ๕. มีคติพจน์และแผนผังนักเรียนแกนนำ ๔ ฝ่าย หน้าห้องเรียน
๒.๓ ทีมงานแกนนำดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยในห้องเรียนดำเนินงานโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่และโครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่และโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๒. เสนอโครงการ/โครงการให้ครูประจำชั้น <input type="checkbox"/> ๓. อนุมัติโครงการ/โครงการ <input type="checkbox"/> ๔. ดำเนินจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> ๕. สรุปลผลการดำเนินงาน
๒.๔ ทีมงานแกนนำจัดทำสมุดบันทึกกิจกรรมห้องเรียนสีขาวในการปฏิบัติงานทั้ง ๔ ฝ่าย ตามโครงสร้างห้องเรียนสีขาว (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการเรียนทุกวัน <input type="checkbox"/> ๒. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการงานทุกวัน <input type="checkbox"/> ๓. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนทุกวัน <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายกิจกรรมทุกวัน <input type="checkbox"/> ๕. อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามกำกับในสมุดบันทึกกิจกรรมทุกวัน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายการงาน			

๓. มาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๓.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงาน
๓.๒ ทีมงานแกนนำมีกระบวนการดำเนินงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการสำรวจพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. จัดทำข้อมูลพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๓. รายงานข้อมูลให้ครูที่ปรึกษาทราบ <input type="checkbox"/> ๔. ครูที่ปรึกษาแก้ปัญหา <input type="checkbox"/> ๕. รายงานฝ่ายกิจการนักเรียนของสถานศึกษาทราบ
๓.๓ ทีมงานแกนนำมีการกำหนดมาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มาตรการแก้ปัญหาการมาสาย/ไม่เข้าเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มาตรการแก้ปัญหาการแต่งกายไม่ถูกระเบียบ <input type="checkbox"/> ๓. มาตรการแก้ปัญหาการใช้สารเสพติด /ยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มาตรการแก้ปัญหาการทะเลาะวิวาท <input type="checkbox"/> ๕. มาตรการแก้ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงด้านอื่น ๆ
๓.๔ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมพบครูที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมแนะแนวให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. มีเครือข่ายในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน			

๔. มาตรฐานฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๔.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายกิจกรรมของห้องเรียน และโครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๔.๒ ทีมงานแกนนำจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ภายในห้องเรียน และโครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมโครงการโรงเรียนปลอดภัย
๔.๓ ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา และโครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมด้านกีฬา <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมด้านวิชาการ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญต่าง ๆ <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมด้านยาเสพติดและอบายมุข
๔.๔ ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมนอกสถานศึกษา และโครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมจิตอาสา <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมร่วมกับเครือข่าย <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมร่วมกับชุมชน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายกิจกรรม			

๕. มาตรฐานฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๕.๑ โครงการป้องกันยาเสพติด (๑๐ คะแนน)	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการป้องกันยาเสพติดและกิจกรรมห้องเรียนสีขาว <input type="checkbox"/> ๒. มีคณะทำงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวและโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการดำเนินงานโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับ ติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. รายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัด
๕.๒ โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่/ สถานศึกษาปลอดบุหรี่ (๑๐ คะแนน)	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๒. มีแผนงานโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับโครงการ <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับติดตาม ประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. มีการรายงานผลการดำเนินงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐาน ฝ่ายโครงการงาน			

สรุปการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีเขียว
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

- ระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่..... ห้องที่.....
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่..... ห้องที่.....
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่..... ห้องที่.....

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ด้านฝ่ายการเรียนรู้ (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๒. ด้านฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๓. ด้านฝ่ายสารวัตรนักเรียน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๔. ด้านฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๕. ด้านฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)	๑	๑๐	
	๒	๑๐	
		รวมคะแนน	
		รวมทั้งหมด (๑๐๐ คะแนน)	

- สรุปผลการประเมิน ระดับปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๖๐-๖๙
 ระดับดี ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐-๘๙ ระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐-๑๐๐

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (**ห้องเรียน ๑ แบบประเมิน**)

๑.๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

สถานที่ตั้ง.....

สังกัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail :.....

จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....ห้อง

๑.๒ ข้อมูลห้องเรียนสีขาว

ห้องเรียนระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่..... ห้องที่.....

ห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่..... ห้องที่.....

ห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่..... ห้องที่.....

จำนวนนักศึกษา ในห้องเรียน.....คน จำนวนนักศึกษา นักศึกษาแกนนำ ๔ ฝ่าย.....คน

ชื่อ - นามสกุล ครูประจำห้อง.....

ชื่อ - นามสกุล หัวหน้าห้องเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายการเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายการงาน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายสารวัตรนักเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้าห้องฝ่ายกิจกรรม.....

๑.๓ คำชี้แจงการประเมิน

- ๑.๓.๑ ระดับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ดำเนินการห้องเรียนสีขาวทุกห้อง
- ๑.๓.๒ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย X ในช่องคะแนนการประเมินผลที่ปฏิบัติและสรุปรวมคะแนนในแต่ละมาตรฐาน
- ๑.๓.๓ ให้ผู้ประเมินสรุปผลคะแนนการประเมินทุกมาตรฐานรวมกันแล้วคิดเป็นระดับคุณภาพ โดยใช้เกณฑ์

การประเมิน ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น

ตอนที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

๑. มาตรฐานฝ่ายการเรียน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๑.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายวิชาการของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๑.๒ ทีมงานแกนนำมีกระบวนการช่วยเหลือเพื่อนฝ่ายวิชาการของแผนกเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมที่ผู้สอนมอบหมาย เช่น การส่งงาน <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมเพื่อนสอนเพื่อน เช่น การบ้าน <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมด้านโครงการงาน <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม หรือให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมด้านวิชาการ
๑.๓ ทีมงานแกนนำจัดทำแหล่งเรียนรู้/มุมความรู้/ป้ายนิเทศในห้องเรียนและโครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดบอร์ด/ป้ายนิเทศในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มีการจัดทำโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดหา/จัดทำสื่อในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๔. มีการจัดมุมให้ความรู้ในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๕. มีการปรับเปลี่ยนข้อมูลตามสถานการณ์ปัจจุบัน
๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาทุกคนในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๑.๙๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ - ๒.๙๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๓.๐๐ ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนราย ห้องเรียน ปีการศึกษา..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายการเรียน			

๒. มาตรฐานฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๒.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายการงานของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๒.๒ ทีมงานแกนนำดูแลพื้นที่ภายในห้องเรียนและรอบห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. พื้นแผนกเรียน <input type="checkbox"/> ๒. ฝาผนัง ฝ้า เพดาน กระดานดำ <input type="checkbox"/> ๓. โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ทำความสะอาด <input type="checkbox"/> ๔. ประตู หน้าต่าง ระเบียงหน้าต่าง <input type="checkbox"/> ๕. มีคติพจน์และแผนผังนักศึกษาแกนนำ ๔ ฝ่ายหน้าต่าง/แผนก
๒.๓ ทีมงานแกนนำดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยในห้องเรียนดำเนินงานโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่และโครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่และโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๒. เสนอโครงการ/โครงการให้ครูประจำชั้น <input type="checkbox"/> ๓. อนุมัติโครงการ/โครงการ <input type="checkbox"/> ๔. ดำเนินจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๒.๔ ทีมงานแกนนำจัดทำสมุดบันทึกกิจกรรมห้องเรียนสีขาวในการปฏิบัติงานทั้ง ๔ ฝ่าย ตามโครงสร้างห้องเรียนสีขาว (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการเรียนทุกวัน <input type="checkbox"/> ๒. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการงาน ทุกวัน <input type="checkbox"/> ๓. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายสารวัตรนักศึกษาทุกวัน <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายกิจกรรมทุกวัน <input type="checkbox"/> ๕. อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามกำกับในสมุดบันทึกกิจกรรมทุกวัน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายการงาน			

๓. มาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๓.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายสารวัตรนักเรียน/ห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงาน
๓.๒ ทีมงานแกนนำมีกระบวนการดำเนินงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการสำรวจพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. จัดทำข้อมูลพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๓. รายงานข้อมูลให้ครูที่ปรึกษาทราบ <input type="checkbox"/> ๔. ครูที่ปรึกษาแก้ปัญหา <input type="checkbox"/> ๕. รายงานฝ่ายกิจการนักศึกษาของสถานศึกษาทราบ
๓.๓ ทีมงานแกนนำมีการกำหนดมาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของนักศึกษาห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มาตรการแก้ปัญหาการมาสาย/ไม่เข้าเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มาตรการแก้ปัญหาการแต่งกายไม่ถูกระเบียบ <input type="checkbox"/> ๓. มาตรการแก้ปัญหาการใช้สารเสพติด /ยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มาตรการแก้ปัญหาการทะเลาะวิวาท <input type="checkbox"/> ๕. มาตรการแก้ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงด้านอื่น ๆ
๓.๔ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน			

๔. มาตรฐานฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๔.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายกิจกรรมของห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๔.๒ ทีมงานแกนนำจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ภายในห้องเรียน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมโครง'KO' ป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่
๔.๓ ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมด้านกีฬา <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมด้านวิชาการ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญต่างๆ <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมด้านยาเสพติดและอบายมุข
๔.๔ ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมนอกสถานศึกษา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมจิตอาสา <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมร่วมกับเครือข่าย <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมร่วมกับชุมชน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายกิจกรรม			

๕. มาตรฐานฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๕.๑ โครงการป้องกันยาเสพติด (๑๐ คะแนน)	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการป้องกันยาเสพติดและกิจกรรมห้องเรียนสีขาว <input type="checkbox"/> ๒. มีคณะทำงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวและโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการดำเนินงานโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับ ติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. รายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัด
๕.๒ โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ (๑๐ คะแนน)	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๒. มีแผนงานโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับโครงการ <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับ ติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. มีการรายงานผลการดำเนินงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐาน ฝ่ายโครงการงาน			

สรุปการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

ระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่.....ห้องที่.....

ระดับมัธยมศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่.....ห้องที่.....

ระดับมัธยมศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่.....ห้องที่.....

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ด้านฝ่ายการเรียนรู้ (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๒. ด้านฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๓. ด้านฝ่ายสารวัตรนักเรียน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๔. ด้านฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๕. ด้านฝ่ายโครงการ (๒๐ คะแนน)	๑	๑๐	
	๒	๑๐	
		รวมคะแนน	
		รวมทั้งหมด (๑๐๐ คะแนน)	

สรุปผลการประเมิน ระดับปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๖๐-๖๙
 ระดับดี ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐-๘๙ ระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐-๑๐๐

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

**แบบประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขา
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (๑ แผนกวิชา ๑ แบบประเมิน)

๑.๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

สถานที่ตั้ง.....

สังกัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail :.....

จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....ห้อง

๑.๒ ข้อมูลห้องวิชาสีขา

ระดับ ปวช. ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....

ระดับ ปวส. ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....

ระดับ ป.ตรี ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ในแผนกวิชาทั้งหมด.....คน จำนวนนักเรียน นักศึกษา แกนนำ ๔ ฝ่าย.....คน

ชื่อ - นามสกุล ครูที่ปรึกษา.....

ชื่อ - นามสกุล หัวหน้ากลุ่ม.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้ากลุ่มฝ่ายการเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้ากลุ่มฝ่ายการงาน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้ากลุ่มฝ่ายสารวัตรนักเรียน.....

ชื่อ - นามสกุล รองหัวหน้ากลุ่มฝ่ายกิจกรรม.....

๑.๓ คำชี้แจงการประเมิน

๑.๓.๑ ระดับอาชีวศึกษา ดำเนินการแผนกสีขาทุกแผนกวิชา

๑.๓.๒ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องคะแนนการประเมินผลที่ปฏิบัติและสรุปรวมคะแนนในแต่ละมาตรฐาน

๑.๓.๓ ให้ผู้ประเมินสรุปผลคะแนนการประเมินทุกมาตรฐานรวมกันแล้วคิดเป็นระดับคุณภาพโดยใช้เกณฑ์

การประเมิน ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น

ตอนที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

๑. มาตรฐานฝ่ายการเรียน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๑.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำ รับผิดชอบของแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๑.๒ ทีมงานแกนนำมีกระบวนการช่วยเหลือเพื่อนในแผนกวิชาเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอน (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. กิจกรรมที่ผู้สอนมอบหมาย เช่น การส่งงาน <input type="checkbox"/> ๒. กิจกรรมเพื่อนสอนเพื่อน เช่น การบ้าน <input type="checkbox"/> ๓. กิจกรรมด้านโครงการ <input type="checkbox"/> ๔. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม หรือให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. กิจกรรมด้านวิชาการ
๑.๓ ทีมงานแกนนำจัดทำแหล่งเรียนรู้/มุมความรู้/ป้ายนิเทศในแผนกวิชา และโครงการป้องกันยาเสพติด โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดบอร์ด/ป้ายนิเทศใน ห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มีการจัดทำโครงการป้องกัน ยาเสพติด โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดหา/จัดทำสื่อใน ห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๔. มีการจัดมุมให้ความรู้ใน ห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๕. มีการปรับเปลี่ยนข้อมูลตามสถานการณ์ปัจจุบัน
๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาทุกคนในแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ผลการเรียนเฉลี่ย ต่ำกว่า ๑.๐๐ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๑.๕๐ - ๑.๙๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๔๙ ผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนราย ห้องเรียน ปีการศึกษา..... ผลการเรียนเฉลี่ย.....
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานของฝ่ายการเรียน			

๒. มาตรฐานฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๒.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายการงานของแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๒.๒ ทีมงานแกนนำดูแลพื้นที่ภายในแผนกวิชาและรอบแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. พื้นแผนกวิชา <input type="checkbox"/> ๒. ฝาผนัง ฝ้า เพดาน กระดานดำ <input type="checkbox"/> ๓. โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ทำความสะอาด <input type="checkbox"/> ๔. ประตู หน้าต่าง ระเบียงหน้าต่าง <input type="checkbox"/> ๕. มีคิพจน์และแผนผังนักเรียน นักศึกษาแกนนำ ๔ ฝ่ายหน้าแผนกวิชา
๒.๓ ทีมงานแกนนำดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยในแผนกวิชาดำเนินงานโครงการสถานศึกษาปลอดภัยและโครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยและโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๒. เสนอโครงการ/โครงการให้ครูที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ๓. อนุมัติโครงการ/โครงการ <input type="checkbox"/> ๔. ดำเนินจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> ๕. สรุปลผลการดำเนินงาน
๒.๔ ทีมงานแกนนำจัดทำสมุดบันทึกกิจกรรมแผนกวิชาในการปฏิบัติงานทั้ง ๔ ฝ่าย ตามกิจกรรมแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการเรียนทุกวัน <input type="checkbox"/> ๒. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายการงาน ทุกวัน <input type="checkbox"/> ๓. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายสารวัตรนักเรียนนักศึกษาทุกวัน <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการปฏิบัติงานฝ่ายกิจกรรมทุกวัน <input type="checkbox"/> ๕. อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามกำกับในสมุดบันทึกกิจกรรมทุกวัน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายการงาน			

๓. มาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน นักศึกษา (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๓.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายสารวัตรนักเรียน นักศึกษาในแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. มีสรุปรายงาน
๓.๒ ทีมงานแกนนำมีกระบวนการดำเนินงานฝ่ายสารวัตรนักเรียน นักศึกษาในแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีการสำรวจพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มีการจัดทำข้อมูลพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนในห้องเรียน <input type="checkbox"/> ๓. มีรายงานข้อมูลให้ครูที่ปรึกษาทราบ <input type="checkbox"/> ๔. มีครูที่ปรึกษาแก้ปัญหา <input type="checkbox"/> ๕. มีรายงานฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษาตามลำดับทราบ
๓.๓ ทีมงานแกนนำมีการกำหนดมาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษาในแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีมาตรการแก้ปัญหาการมาสาย/ไม่เข้าเรียน <input type="checkbox"/> ๒. มีมาตรการแก้ปัญหาการแต่งกายไม่ถูกระเบียบ <input type="checkbox"/> ๓. มีมาตรการแก้ปัญหาการใช้สารเสพติด /ยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มีมาตรการแก้ปัญหาการทะเลาะวิวาท <input type="checkbox"/> ๕. มีมาตรการแก้ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงด้านอื่น ๆ
๓.๔ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาของแผนกวิชา (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ๒. มีกิจกรรมคัดกรองนักเรียน นักศึกษา <input type="checkbox"/> ๓. มีกิจกรรมเยี่ยมบ้าน <input type="checkbox"/> ๔. มีกิจกรรมแนะแนวให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. มีเครือข่ายในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายสารวัตรนักเรียน นักศึกษา			

๔. มาตรฐานฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๔.๑ มีการจัดตั้งทีมงานแกนนำรับผิดชอบงานฝ่ายกิจกรรมของห้องเรียน และโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน <input type="checkbox"/> ๒. มีบันทึกการประชุมวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีบันทึกการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๔.๒ ทีมงานแกนนำจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ภายในแผนกวิชา และโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก <input type="checkbox"/> ๒. มีกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก <input type="checkbox"/> ๓. มีกิจกรรมโครงการป้องกัน ยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มีกิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๕. มีกิจกรรมโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่
๔.๓ ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา และโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีกิจกรรมด้านกีฬา <input type="checkbox"/> ๒. มีกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม <input type="checkbox"/> ๓. มีกิจกรรมด้านวิชาการ <input type="checkbox"/> ๔. มีกิจกรรมรณรงค์ในวันสำคัญต่างๆ <input type="checkbox"/> ๕. มีกิจกรรมด้านยาเสพติดและอบายมุข
๔.๔ ทีมงานแกนนำให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมนอกสถานศึกษาและโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ โครงการป้องกันยาเสพติด (๕ คะแนน)	๑ ๒ ๓ ๔ ๕	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ <input type="checkbox"/> ๒. มีกิจกรรมจิตอาสา <input type="checkbox"/> ๓. มีกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> ๔. มีกิจกรรมร่วมกับเครือข่าย <input type="checkbox"/> ๕. มีกิจกรรมร่วมกับชุมชน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐานฝ่ายกิจกรรม			

๕. มาตรฐานฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมินผล		เกณฑ์การชี้วัด/ขั้นตอนการดำเนินงาน
	คะแนน	รายการ	
๕.๑ โครงการป้องกันยาเสพติด (๑๐ คะแนน)	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการป้องกันยาเสพติดและกิจกรรมแผนกสีขาว <input type="checkbox"/> ๒. มีคณะทำงานกิจกรรมแผนกสีขาวและโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๓. มีการดำเนินงานโครงการป้องกันยาเสพติด <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับ ติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. รายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัด
๕.๒ โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ (๑๐ คะแนน)	๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒ และ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	<input type="checkbox"/> ๑. มีโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๒. มีแผนงานโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่ <input type="checkbox"/> ๓. มีการจัดกิจกรรมตามแผนงาน <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับ ติดตามประเมินผล <input type="checkbox"/> ๕. มีการรายงานผลการดำเนินงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรฐาน ฝ่ายโครงการงาน			

สรุปรการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีเขาว
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

สถานศึกษา.....สังกัด.....

ระดับ

ปวช. ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....

ระดับ

ปวส. ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....

ระดับ

ป.ตรี ชั้นปีที่.....แผนกวิชา.....

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ด้านฝ่ายการเรียน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๒. ด้านฝ่ายการงาน (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๓. ด้านฝ่ายสารวัตรนักเรียน นักศึกษา (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๔. ด้านฝ่ายกิจกรรม (๒๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
	๔	๕	
		รวมคะแนน	
๕. ด้านฝ่ายโครงการงาน (๒๐ คะแนน)	๑	๑๐	
	๒	๑๐	
		รวมคะแนน	
		รวมทั้งหมด (๑๐๐ คะแนน)	

สรุปรผลการประเมิน ระดับปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๖๐-๖๙

ระดับดี ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐-๘๙ ระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐-๑๐๐

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ).....ผู้บริหารสถานศึกษา

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ກາດຜນວກ



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ ที่หน่วยงานทุกภาคส่วนต้องร่วมมือกันในการควบคุม ป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้สึกมั่นคงปลอดภัยในการดำรงชีวิต โดยมอบหมายให้ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาส เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด นั้น เพื่อให้สถานศึกษา ดำเนินการตามกระบวนการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข มีความเข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารองค์กรหลัก หน่วยงาน และสถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. มาตรการคัดกรองจำแนกกลุ่มเป้าหมาย (Re-X-Ray)

๑.๑ สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรการคัดกรองจำแนกกลุ่มเป้าหมาย (Re-X-Ray) ร่วมกับหน่วยงานของกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงมหาดไทย และสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่ (ปปส.กทม/ปปส.ภาค ๑ - ๙) ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การตรวจปัสสาวะ การตรวจสุขภาพ ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ดำเนินการในภาคเรียนที่ ๑ เดือนมิถุนายน / สิงหาคม ภาคเรียนที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน / มกราคม ทุกปีการศึกษา

๑.๒ กลุ่มเป้าหมาย ตามมาตรการคัดกรอง ให้จำแนกนักเรียน นักศึกษาเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มสร้างภูมิคุ้มกัน กลุ่มเฝ้าระวังป้องกัน และกลุ่มบำบัดรักษา ในกลุ่มที่เกี่ยวข้องยาเสพติด ให้นำไปเข้ารับการบำบัดตามกระบวนการจิตสังคมบำบัดและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๑.๓ ให้สถานศึกษาดำเนินการคัดกรอง (Re-X-Ray) ตามกระบวนการซ้ำ หากไม่พบนักเรียน นักศึกษาไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกกรณีให้จัดทำป้าย “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด” โดยมีโลโก้สัญลักษณ์ ๔ หน่วยงาน คือ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงมหาดไทย และสำนักงาน ป.ป.ส. ติดตั้งด้านหน้าสถานศึกษา

๒. มาตรการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา

๒.๑ กิจกรรมการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ระดับจังหวัดมอบหมายให้ศึกษาธิการจังหวัดและคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) เป็นกลไกขับเคลื่อนจัดกิจกรรมตามบริบทของพื้นที่ เพื่อเป็นมาตรการในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ ในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดและปลูกจิตสำนึก โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๒.๒ กิจกรรมการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ระดับจังหวัดให้จัดทำแผนปฏิบัติการเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเห็นชอบและมอบหมายให้ศึกษาธิการจังหวัด อำนวยการ กำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสรุปรายงานคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบผลการดำเนินงานต่อไป

๓. การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดด้วยกระบวนการเรียนการสอน จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต

๓.๑ ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมายให้ครูทุกกลุ่มสาระบูรณาการการเรียนการสอนเพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ร่วมกับครูสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย

๓.๒ การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดด้วยกระบวนการเรียนการสอน จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตในทุกระดับให้จัดทำแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องเหมาะสมกับช่วงวัยของนักเรียน นักศึกษา โดยให้เน้นในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การลงโทษผู้ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๒๒ อัตราและโทษทางคดีอาญาที่มีโทษ ทั้งจำทั้งปรับและประหารชีวิต เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความเกรงกลัวไม่กล้ากระทำความผิด

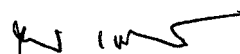
๔. มาตรการอำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม ประเมินผลและมาตรการเสริมแรง

๔.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติด และอบายมุข ให้จัดสรรงบประมาณ จัดทำแผนปฏิบัติการ ในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้นำผลงานการดำเนินงานของครูผู้รับผิดชอบประกอบการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๔.๒ ศึกษาธิการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตการศึกษา ผู้อำนวยการ กศน. จังหวัดทุกจังหวัด และประธานคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัด (อศจ.) ทุกจังหวัด ติดตามผลการคัดกรอง (Re-X-Ray) ของสถานศึกษาตามนโยบาย รายงานศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ

๔.๓ มาตรการเสริมแรง ผู้บริหารสถานศึกษาที่มุ่งมั่นมีความตั้งใจและเสียสละดำเนินงานตามนโยบาย ให้นำผลงานการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข ประกอบการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ สนับสนุนให้ได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่ง ให้สูงขึ้น (FAST TRACK) ผู้บริหารสถานศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามนโยบายปล่อยปละละเลยให้ดำเนินการตามมาตรการทางวินัย มาตรการทางการปกครอง และมาตรการทางกฎหมายอย่างเฉียบขาดและรวดเร็ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

รักษาราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา.....ภาคเรียนที่ ๑ - ๒

โครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

ภาคเรียนที่ ๑

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา					
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
๑	๑.๑ หน่วยงานต้นสังกัดมอบนโยบายแก่ผู้บริหารสถานศึกษา						
	๑.๒ ผู้บริหารสถานศึกษามอบนโยบายแก่ ครู-อาจารย์ -ผู้ปกครอง	↔					
๒	๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)	↔↔					
	๒.๒ จัดอบรมนักเรียน นักศึกษา แกนนำ						
๓	๓.๑ นักเรียน นักศึกษา แกนนำปฏิบัติการในห้องเรียน/แผนกเรียน						
	๓.๒ กิจกรรมโครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว		↔↔↔↔↔↔				
	๓.๓ กิจกรรมโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข						

ภาคเรียนที่ ๒

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา									
		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แกนนำปฏิบัติการในห้องเรียน/แผนกเรียน					ปิดภาคเรียน					
	๑.๒ กิจกรรมโครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว	↔↔↔↔									
	๑.๓ กิจกรรมโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข										
๒	๒.๑ สถานศึกษาประเมินผลงาน								↔↔↔↔		
	๒.๒ หน่วยงานต้นสังกัดประเมินผลงาน										
๓	๓.๑ กระทรวงศึกษาธิการประเมินผลงาน และประกาศผลงาน										
	๓.๒ กระทรวงศึกษาธิการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติโล่เสมา ป.ป.ส.										↔

หมายเหตุ

๑. การดำเนินงานห้องเรียนสีขาว ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการตั้งแต่ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักเกณฑ์
๒. เกียรติบัตรห้องเรียนสีขาวให้หน่วยงานต้นสังกัดเสนอรายชื่อครูประจำชั้น - ครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษา แกนนำ ที่ผ่านการประเมินห้องเรียนสีขาว แผนกสีขาวระดับดีเด่นส่งให้กระทรวงศึกษาธิการเพื่อดำเนินการต่อไปและจัดส่งให้เพื่อมอบให้กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินงาน

ใบสมัครเข้ารับการประเมิน

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

ประเภทดีเด่น ระดับเงิน ประเภทดีเด่น ระดับทอง ประเภทดีเด่น ระดับเพชร

คำชี้แจง ให้ผู้เสนอผลงานกรอกข้อมูล ดังนี้

๑. ชื่อสถานศึกษา.....สังกัด.....
สถานที่ตั้ง.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร..... E-mail.....

๒. ชื่อ - นามสกุล.....(ผู้บริหารสถานศึกษา).....ระยะเวลาปฏิบัติงานด้านยาเสพติด.....ปี
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร..... E-mail.....
ระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี การได้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๒ ขั้นจากต้นสังกัด หรือ สำนักงาน ป.ป.ส.
 พ.ศ. ๒๕..... พ.ศ. ๒๕..... พ.ศ. ๒๕.....
เลขบัตรประชาชน.....

๓. ชื่อ - นามสกุล.....(ครูผู้รับผิดชอบโครงการ).....ระยะเวลาปฏิบัติงานด้านยาเสพติด.....ปี
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร..... E-mail.....
ระยะเวลาย้อนหลัง ๓ ปี การได้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๒ ขั้นจากต้นสังกัด หรือ สำนักงาน ป.ป.ส.
 พ.ศ. ๒๕..... พ.ศ. ๒๕..... พ.ศ. ๒๕.....
เลขบัตรประชาชน.....

๔. ได้รับโล่เชิดชูเกียรติ เสมมา ป.ป.ส.
 ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา พ.ศ.
 ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา พ.ศ.
 ครั้งที่ ๓ ปีการศึกษา พ.ศ.
 ยังไม่ได้รับโล่เชิดชูเกียรติ เสมมา ป.ป.ส.

๕. ผลการดำเนินงานโดยสรุป

.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริง
ลงชื่อผู้สมัคร
(.....)
ตำแหน่ง.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขปีการศึกษา

.....

ภาคเรียนที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เดือนมิถุนายน ครั้งที่ ๒ เดือนสิงหาคม

ภาคเรียนที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เดือนธันวาคม ครั้งที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์

ชื่อสถานศึกษา สังกัด

สถานที่ตั้ง โทรศัพท์ โทรสาร

๑. ข้อมูลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

- | | | | |
|-----|---|-------------|-----------|
| ๑.๑ | ห้องเรียน/แผนก ในสถานศึกษาทั้งหมด | จำนวน | ห้อง/แผนก |
| ๑.๒ | ดำเนินการกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว | จำนวน | ห้อง/แผนก |
| ๑.๓ | ไม่ดำเนินการกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว | จำนวน | ห้อง/แผนก |

๒. ผลการประเมินการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

- | | | | |
|-----|--|-------------|-----------|
| ๒.๑ | ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับดีเด่น | จำนวน | ห้อง/แผนก |
| ๒.๒ | ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับดีมาก | จำนวน | ห้อง/แผนก |
| ๒.๓ | ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับดี | จำนวน | ห้อง/แผนก |
| ๒.๔ | ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับพอใช้ | จำนวน | ห้อง/แผนก |
| ๒.๕ | ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับปรับปรุง | จำนวน | ห้อง/แผนก |

๓. ผลการดำเนินงานนักเรียน นักศึกษาแกนนำทั้ง ๔ ฝ่ายของกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ที่ดำเนินการตามข้อ ๑ (กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง)

- | | | | | |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| ๓.๑ | ฝ่ายการเรียนรู้ในภาพรวมทั้งหมด ผู้บริหารสถานศึกษามีความพอใจในระดับ | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> น้อย |
| ๓.๒ | ฝ่ายการงานในภาพรวมทั้งหมด ผู้บริหารสถานศึกษามีความพอใจในระดับ | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> น้อย |
| ๓.๓ | ฝ่ายสรวัดนักเรียนในภาพรวมทั้งหมด ผู้บริหารสถานศึกษามีความพอใจในระดับ | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> น้อย |
| ๓.๔ | ฝ่ายกิจกรรมในภาพรวมทั้งหมด ผู้บริหารสถานศึกษามีความพอใจในระดับ | <input type="checkbox"/> ดีมาก | <input type="checkbox"/> ดี | <input type="checkbox"/> น้อย |

๔. ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

- | | | | |
|-----|---|-------------|--------|
| ๔.๑ | ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกัน จัดกิจกรรมให้ความรู้สร้างตระหนักรู้ปลูกจิตสำนึก | จำนวน | ครั้ง |
| ๔.๒ | ยุทธศาสตร์ด้านการค้นหา จัดกิจกรรมการสำรวจการใช้สารเสพติด(Re-X-Ray) | จำนวน | ครั้ง |
| ๔.๓ | ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาผู้เข้ารับกระบวนการจิตสังคมบำบัดในคลินิกเสมารักษ์ | จำนวน | คน |
| ๔.๔ | ยุทธศาสตร์ด้านการเฝ้าระวังเอกสารในตู้แดงเสมารักษ์และการประสานทุกภาคส่วน | จำนวน | เรื่อง |
| ๔.๕ | ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการผู้บริหารสถานศึกษาติดตามการดำเนินงาน และรายงานที่ประชุมครู | จำนวน | ครั้ง |
| ๔.๖ | การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน ใช้งบดำเนินการทั้งหมด | จำนวน | บาท |

๕. ผลการดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข จำแนกตามกลุ่มเป้าหมาย

- ๕.๑ นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษาทั้งหมด จำนวน คน
- ๕.๒ จำแนกเป็นกลุ่มปกติ (พฤติกรรมพึงประสงค์) จำนวน คน
- ๕.๓ จำแนกเป็นกลุ่มเสี่ยง (พฤติกรรมไม่พึงประสงค์) จำนวน คน
- ๕.๔ จำแนกเป็นกลุ่มเสพ (พฤติกรรมใช้ยาเสพติดเป็นครั้งคราว) จำนวน คน
- ๕.๕ จำแนกเป็นกลุ่มติด (พฤติกรรมใช้ยาเสพติดมากกว่า ๒ ครั้งในสัปดาห์) จำนวน คน
- ๕.๖ จำแนกเป็นกลุ่มค้า (พฤติกรรมรับ-ส่ง-ค้ายาเสพติด) จำนวน คน

๖. ผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ในระยะที่ผ่านมาสามารถลดปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และควบคุม ป้องกันปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ที่ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ครู อาจารย์ และผู้ปกครองมีความพอใจ(กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง)

- สามารถลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ของกลุ่มเป้าหมาย ได้ผลในระดับ ดีมาก ดี น้อย
- สามารถควบคุม ป้องกันปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดของกลุ่มเป้าหมาย ดีมาก ดี น้อย
- ความพึงพอใจของภาคส่วนต่าง ๆ
- ผู้บริหารสถานศึกษา ดีมาก ดี น้อย
- ครู อาจารย์ ดีมาก ดี น้อย
- คณะกรรมการสถานศึกษา ดีมาก ดี น้อย
- ผู้ปกครอง ดีมาก ดี น้อย

๗. ลงชื่อผู้บริหารสถานศึกษาและผู้รับผิดชอบงานด้านยาเสพติด

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตำแหน่ง ครู/อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

โทรศัพท์มือถือ.....

โทรศัพท์มือถือ.....

หมายเหตุ

๑. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ทุกปีการศึกษา
- ภาคเรียนที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เดือนมิถุนายน ครั้งที่ ๒ เดือนสิงหาคม
- ภาคเรียนที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เดือน ธันวาคม ครั้งที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์

๒. การประเมินความพึงพอใจ

ดีมาก = ๘๐ - ๑๐๐ %

ดี = ๕๐ - ๗๙ %

น้อย = ต่ำกว่า ๕๐ %

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขปีการศึกษา

.....

ภาคเรียนที่ เดือน

ชื่อหน่วยงาน สถานที่ตั้ง โทรศัพท์ โทรสาร

๘. ข้อมูลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

- ๑.๑ สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด จำนวน.....แห่ง
- ๑.๒ สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข จำนวน.....แห่ง
- ๑.๓ สถานศึกษาในสังกัดไม่ขับเคลื่อนโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข จำนวน.....แห่ง
สถานศึกษาดำเนินการ ข้อ ๑.๒ คิดเป็นร้อยละ

๙. ข้อมูลภาพรวม ข้อ ๑ ตามแบบ สข.ปส. ที่ ๑ สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด

- ๑.๑ ห้องเรียน/แผนก ในสถานศึกษาทั้งหมด จำนวน ห้อง/แผนก
- ๑.๒ ดำเนินการกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว จำนวน ห้อง/แผนก
- ๑.๓ ไม่ดำเนินการกิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว จำนวน ห้อง/แผนก

๑๐. ข้อมูลภาพรวม ข้อ ๒ ตามแบบ สข.ปส. ที่ ๑ สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด

- ๒.๑ ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับดีเด่น จำนวน ห้อง/แผนก
- ๒.๒ ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับดีมาก จำนวน ห้อง/แผนก
- ๒.๓ ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับดี จำนวน ห้อง/แผนก
- ๒.๔ ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับพอใช้ จำนวน ห้อง/แผนก
- ๒.๕ ผ่านตามเกณฑ์การประเมินห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ระดับปรับปรุง จำนวน ห้อง/แผนก

๑๑. ข้อมูลภาพรวม ข้อ ๓ ตามแบบ สข.ปส. ที่ ๑ สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด

- ๓.๑ ฝ่ายการเรียนในภาพรวมทั้งหมด ผู้บริหารสถานศึกษามีความพอใจผลการดำเนินงานในระดับ
ระดับดีมากจำนวน แห่ง ระดับดีจำนวน แห่ง ระดับน้อยจำนวน แห่ง
- ๓.๒ ฝ่ายการงานในภาพรวมทั้งหมด ผู้บริหารสถานศึกษามีความพอใจดำเนินงานในระดับ
ระดับดีมาก จำนวน แห่ง ระดับดีจำนวน แห่ง ระดับน้อยจำนวน แห่ง
- ๓.๓ ฝ่ายสารวัตรนักเรียนในภาพรวมทั้งหมด ผู้บริหารสถานศึกษามีความพอใจดำเนินงานในระดับ
ระดับดีมาก จำนวน แห่ง ระดับดีจำนวน แห่ง ระดับน้อยจำนวน แห่ง
- ๓.๔ ฝ่ายกิจกรรมในภาพรวมทั้งหมด ผู้บริหารสถานศึกษามีความพอใจดำเนินงานในระดับ
ระดับดีมาก จำนวน แห่ง ระดับดีจำนวน แห่ง ระดับน้อยจำนวน แห่ง

๑๒. ข้อมูลภาพรวม ข้อ ๔ ตามแบบ สข.ปส. ที่ ๑ สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด

- ๔.๑ ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกัน จัดกิจกรรมให้ความรู้สร้างความตระหนักรู้ปลุกจิตสำนึก จำนวน ครั้ง
- ๔.๒ ยุทธศาสตร์ด้านการค้นหา จัดกิจกรรมการสำรวจการใช้สารเสพติด(Re-X-Ray) จำนวน ครั้ง
- ๔.๓ ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาผู้เข้ารับกระบวนการจิตสังคมบำบัดในคลินิกเสมอรักษ์ จำนวน คน
- ๔.๔ ยุทธศาสตร์ด้านการเฝ้าระวังเอกสารในตู้แดงเสมอรักษ์และการประสานทุกภาคส่วน จำนวน เรื่อง
- ๔.๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการผู้บริหารสถานศึกษาติดตามการดำเนินงาน จำนวน ครั้ง
- และรายงานที่ประชุมครู
- รวมเป็นงบประมาณทั้งหมด จำนวน บาท

๑๓. ข้อมูลภาพรวม ข้อ ๕ ตามแบบ สข.ปส. ที่ ๑ สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด

- ๕.๑ นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษาทั้งหมด จำนวน คน
- ๕.๒ จำแนกเป็นกลุ่มเสี่ยง (พฤติกรรมไม่พึงประสงค์) จำนวน คน
- ๕.๓ จำแนกเป็นกลุ่มปกติ (พฤติกรรมพึงประสงค์) จำนวน คน
- ๕.๔ จำแนกเป็นกลุ่มเสพ (พฤติกรรมใช้ยาเสพติดเป็นครั้งคราว) จำนวน คน
- ๕.๕ จำแนกเป็นกลุ่มติด (พฤติกรรมใช้ยาเสพติดมากกว่า ๒ ครั้งในสัปดาห์) จำนวน คน
- ๕.๖ จำแนกเป็นกลุ่มค้า (พฤติกรรมรับ-ส่ง-ค้ายาเสพติด) จำนวน คน

๑๔. ข้อมูลภาพรวม ข้อ ๖ ตามแบบ สข.ปส. ที่ ๑ สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด

๖.๑ ผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข สถานศึกษาสามารถลดพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน นักศึกษา

ระดับดีมาก จำนวนโรงเรียน (แห่ง)	ระดับดี จำนวนโรงเรียน (แห่ง)	ระดับน้อย จำนวนโรงเรียน (แห่ง)

๖.๒ ผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข สถานศึกษาสามารถ ควบคุมป้องกันปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

ระดับดีมาก จำนวนโรงเรียน (แห่ง)	ระดับดี จำนวนโรงเรียน (แห่ง)	ระดับน้อย จำนวนโรงเรียน (แห่ง)

๖.๓ ความพึงพอใจ ในการดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุขของภาคส่วนต่าง ๆ

ประเภท	จำนวนโรงเรียน (แห่ง)		
	ระดับดีมาก	ระดับดี	ระดับน้อย
๑.ผู้บริหารสถานศึกษา			
๒.ครู/อาจารย์			
๓.คณะกรรมการสถานศึกษา			
๔.ผู้ปกครองนักเรียน			

๑๕. กำหนดเป้าหมายสถานศึกษาที่ดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

- ๘.๑ ปีการศึกษา..... สถานศึกษาที่ดำเนินการตามนโยบาย จำนวน..... แห่ง
(ปีการศึกษาที่รายงาน) คิดเป็นร้อยละ
- ๘.๒ ปีการศึกษา..... คาดว่าสถานศึกษาที่จะดำเนินการตามนโยบายจำนวน แห่ง
(ปีการศึกษาปีถัดไป) คิดเป็นร้อยละ

๑๖. สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานต้นสังกัด

๘.๑ ปัญหา – อุปสรรค

.....
.....

๘.๒ ข้อเสนอแนะ

.....
.....

๑๗. ลงชื่อผู้บริหารหน่วยงานต้นสังกัดและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านยาเสพติด

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

โทรศัพท์มือถือ.....

โทรศัพท์มือถือ.....

หมายเหตุ

๑. หน่วยงานต้นสังกัดในระดับพื้นที่สรุปผลงานของสถานศึกษาตามแบบรายงาน สข.ปส. ที่ ๑
๒. สรุปรายงานตามแบบ สข.ปส. ที่ ๒ ส่งให้ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ภาคการศึกษา ละ ๑ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือนกันยายน ครั้งที่ ๒ เดือนมีนาคม ทุกปีการศึกษา

เกียรติบัตร

กิจกรรมห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว

มอบให้ครู / ครูประจำชั้น / อาจารย์ที่ปรึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล

(ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา)

.....

ได้ดำเนินงานโครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ชื่อสถานที่ศึกษา.....

มีผลการประเมินผลการดำเนินงาน ระดับดีเด่น ปีการศึกษา.....

ขอให้ประสบความสำเร็จสูงสุดและรักษาเกียรติประวัติสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

เกียรติบัตร
โครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว
มอบให้หัวหน้าห้องและรองหัวหน้าห้อง ๔ ฝ่าย

กระทรวงศึกษาธิการ
ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-สกุล

(นักเรียน นักศึกษาแกนนำ ๔ ฝ่าย)

.....

ได้ดำเนินงานโครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ปฏิบัติหน้าที่ฝ่าย.....

ชื่อสถานศึกษา.....สังกัด

มีผลการประเมินผลงานการดำเนินงาน ระดับดีเด่น ปีการศึกษา

ขอให้ประสบความสำเร็จสูงสุดสวัสดิ์และรักษาเกียรติประวัติสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รูปแบบการจัดทำเอกสาร

ผลการดำเนินงาน

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

ปีการศึกษา ...

ประเภท หน่วยงาน/สถานศึกษา/บุคคล..

ระดับ (ดีเด่น/รักษามาตรฐาน)..

ประเภทสถานศึกษาขนาด..(เล็ก/กลาง/ใหญ่/ใหญ่พิเศษ) .

ใส่รูปภาพ หรือ ตกแต่งได้ตามความเหมาะสม

สังกัดส่วนราชการ...(สพป./สพม./อื่นๆ).....

สังกัดองค์กรหลัก...(สพฐ./สอศ./สช./กศน.)...

ชื่อองค์กรหลัก...(สพฐ./สอศ./สช./กศน.).....